



Colegio Rosario Moreno

FUNDACIÓN UNICAJA

Centro Concertado de Enseñanza Infantil, Primaria y Secundaria

CENTRO AUTORIZADO BILINGÜE

C/ JÚCAR, 16. 29004. MÁLAGA - Tel: 952 231 239 / Fax: 952 173 379

Email: seccrmoreno@fundacionunicaja.com

Web: <https://crosariomoreno.fundacionunicaja.com/>

PLAN ANUAL DE CENTRO
CURSO ESCOLAR
2021-2022

INDICE

		PAG.
1	OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO	1
2	JORNADA ESCOLAR DEL CENTRO	2
3	CUADRO PEDAGÓGICO DEL CENTRO	3
4	CALENDARIO DE PLANIFICACIÓN DOCENTE	5
5	PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO	6
6	PLAN DE TRABAJO DEL E.T.C.P.	8
7	PLAN DE LOS EQUIPOS DOCENTES Y DEPARTAMENTOS	10
8	PLANIFICACIÓN DE REUNIONES DEL CONSEJO ESCOLAR	12
9	PLANIFICACIÓN DE REUNIONES DEL CLAUSTRO DE PROFESORES	12
10	PLANIFICACIÓN DE REUNIONES DEL E.T.C.P.	12
11	PLAN ANUAL DE ORIENTACIÓN	13
11.1	PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)	13
11.2	PLAN DE LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PAD)	16
11.2.1.	ALUMNADO N.E.A.E.	22
11.2.2	ORGANIZACIÓN DE LA RESPUESTA EDUCATIVA	23
11.3.	PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (POAV)	24
12	PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS: EDUCACIÓN INFANTIL	26
13	PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS. EDUCACIÓN PRIMARIA	27
14	PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS. E.S.O.	29
15	PROYECTO BILINGÜE Y DE MEJORA DEL INGLÉS	30
16	PLAN LECTOR	31
17	PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO	32
18	COLABORACIÓN CON ENTIDADES E INSTITUCIONES	33
19	PROYECTOS PEDAGÓGICOS	34
20	ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DEL CENTRO	39
21	PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	40
22	ESTRATEGIAS PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CENTRO	41
	ANEXO 1: PROTOCOLO COVID + ANEXOS PROTOCOLO	
	ANEXO 2: MODELOS DE PROGRAMAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	
	ANEXO 3: PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO	
	ANEXO 4: CUADRANTE DE OCUPACIÓN DE AULAS Y ESPACIOS	

INTRODUCCIÓN Y DATOS GENERALES DEL CENTRO

TITULARIDAD: FUNDACIÓN UNICAJA

N.º DE CÓDIGO DE CENTRO 29004870

De acuerdo con la orden de 9 de septiembre de 1997, por la que se regulan determinados aspectos sobre la organización y funcionamiento de los centros privados concertados de la Comunidad Autónoma de Andalucía, el Plan Anual de Centro (PAC) concreta para el presente curso escolar los diversos elementos que integran el Proyecto de Centro. Para ello todos los sectores de la Comunidad Educativa están implicados en la realización y ejecución de este con el fin de alcanzar unas metas educativas claramente definidas. Deseamos que nuestro Plan Anual de Centro sea un proyecto realista, realizable a corto plazo, que parta del análisis de la realidad y de la reflexión y estudio de la Memoria Final del curso anterior. Es un documento abierto, revisable en cualquier momento, de manera que cada sector implicado puede modificar, aportar e incorporar cuantas sugerencias estime oportunas.

Durante el presente curso, la situación de emergencia sanitaria provocada por el COVID19 sigue marcando de forma significativa la organización y planificación de éste. El Protocolo de actuación COVID19 se ha revisado y actualizado a la luz de las instrucciones de 13 de julio de 2021, relativas a la organización y a la flexibilización curricular para el curso escolar 2021/22 y gira en torno a los principios de: entorno escolar seguro, autonomía y flexibilización organizativa y la actividad docente presencial. (VER ANEXO 1)

DISTRIBUCIÓN DEL ALUMNADO DEL CENTRO

Niveles (cursos)	Unidades	Nº de Alumnos
Infantil 3 años	4	100
Infantil 4 años	4	100
Infantil 5 años	4	103
1º Primaria	4	100
2º Primaria	4	100
3º Primaria	4	101
4º Primaria	4	101
5º Primaria	4	100
6º Primaria	4	103
1º ESO	4	120
2º ESO	4	122
3º ESO	4	116
4º ESO	4	101
Total de alumnos/as matriculados en el centro: 1367		

1-OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO

OBJETIVOS	DESARROLLO EN:
<p>ÁMBITO DEL PROFESORADO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinar las programaciones de las distintas áreas tendiendo a una programación competencial integrada y al desarrollo de un currículo globalizado e interdisciplinar. 2. Avanzar en el proyecto bilingüe propiciando la adquisición de habilidades y herramientas didácticas que incidan en el desarrollo de la metodología AICLE (CLIL). 3. Conocer y consensuar el protocolo de actuación de medidas exigidas por la Administración Educativa, así como la nueva normativa que regula determinados aspectos de la atención a la diversidad, la ordenación del proceso de aprendizaje del alumnado y el proceso de tránsito entre etapas educativas. 4. Incrementar recursos y esfuerzos para mejorar la atención a la diversidad y evitar el fracaso escolar. 5. Involucrar a todos los departamentos en la organización de las actividades de celebración del 50 aniversario del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo de los Equipos Docentes y Departamentos. • Plan de Formación de Empresa. • Plan de Atención a la Diversidad. • Proyecto Bilingüe
<p>ÁMBITO DEL ALUMNADO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Educar para favorecer un clima escolar que propicie el respeto de las normas recogidas en los protocolos de seguridad anti COVID como medida fundamental de prevención sanitaria. 7. Fomentar el interés por la lectura como vehículo de entretenimiento y aprendizaje y sistematizar los hábitos de estudio. 8. Fomentar el aprendizaje competencial a través de situaciones cercanas al alumnado y enfocándose principalmente en el desarrollo de la competencia comunicativa oral y escrita. 9. Desarrollar un espíritu crítico ante los mensajes que reciben a través de las tecnologías de comunicación e información, creando conciencia del buen uso de las mismas y los riesgos que conllevan. 10. Hacerles partícipes de todas las actividades relacionadas con la celebración del 50 aniversario del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo del Equipo Directivo y del E.T.C.P. • Plan de trabajo de los Equipos Docentes y Departamentos • Plan de Acción Tutorial. • Programaciones didácticas y de aula.
<p>ÁMBITO DE LA FAMILIA</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Conseguir un mayor nivel de implicación familiar en la comunidad escolar. 12. Incrementar los canales de comunicación con las familias y dar a conocer todas las actividades que se realizan, así como la documentación y protocolos del centro. 13. Integrar al AMPA en la vida diaria de la comunidad educativa para conseguir una mayor proyección entre las familias. 14. Involucrar a las familias en las actividades relacionadas con la celebración del 50 aniversario del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de Acción Tutorial. • Plan de trabajo de la Asociación de Padres y Madres de alumnos.
<p>ÁMBITO DE LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Mejorar los recursos TIC para garantizar la docencia telemática y sistematizar el uso de las plataformas Blinked Learning y Google Classroom para garantizar la incorporación de la competencia digital. 16. Unificar, facilitar y normalizar los modelos de recogida de información de tutorías, reuniones, actas, de forma que quede constancia explícita de las medidas y procedimientos que se llevan a cabo en el centro. 17. Mejorar la capacidad de previsión para garantizar la buena organización del centro. 18. Organizar los horarios de uso de los espacios compartidos del centro para garantizar el correcto desarrollo de todas las actividades curriculares y extracurriculares. 19. Sistematizar el uso de la Plataforma PASEN y de la Página Web del centro como fuente de información y comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo del Equipo Directivo. • Plan de trabajo del ETCP • Plan de Formación del Profesorado. • Plan de trabajo de los Equipos Docentes y Departamentos. • Protocolo COVID
<p>ÁMBITO DE LA CONVIVENCIA</p> <ol style="list-style-type: none"> 20. Trabajar en un Plan de Acción Tutorial sistematizado que permita enfrentar los diferentes problemas de convivencia según la edad del alumnado. 21. Establecer con claridad las pautas y recursos en el Protocolo Covid para el mantenimiento de la convivencia con medidas de seguridad. 22. Organizar actividades y favorecer medidas en el marco general de los derechos humanos y ODS, incidiendo en la igualdad de género; la salud mental y emocional; el medioambiente, la sostenibilidad y el consumo responsable; el acoso escolar, ciberacoso y ciberseguridad; la protección de personas en riesgo de vulnerabilidad y la democracia y participación ciudadana. 23. Aprovechando la oportunidad que supone la celebración del 50 aniversario del centro, promover actividades que sirvan para estrechar lazos entre todos los miembros que componen los diferentes sectores de la comunidad educativa, siempre que la situación sanitaria lo permita. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo del ETCP. • Plan de trabajo del Equipo Directivo. • Plan de acción tutorial, • Plan de trabajo de los equipos docentes y los departamentos. • Plan del Departamento de Orientación.
<p>ÁMBITO DE LA PARTICIPACIÓN</p> <ol style="list-style-type: none"> 24. Interrelacionar las propuestas educativas de los valores trabajados curricularmente con los que se trabajan desde la acción tutorial. 25. Fomentar la participación de todos los miembros de la comunidad educativa en la vida diaria del Centro. 26. Involucrar a todos los sectores de la comunidad educativa en la organización, planificación y puesta en marcha de las actividades relacionadas con el 50 aniversario del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo del equipo Directivo, del Consejo Escolar, del Claustro, de la A.M.P.A. y el Departamento de Orientación.
<p>ÁMBITO DE LA GESTIÓN</p> <ol style="list-style-type: none"> 27. Mejorar los procesos administrativos telemáticos que permitan agilizar y facilitar el desarrollo de todos los servicios y actividades que el centro oferta. 28. Potenciar el papel de los coordinadores para la organización de todos los procedimientos compartidos. 29. Potenciar el trabajo colaborativo y el intercambio de buenas prácticas entre los centros de la Fundación Unicaja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo del Equipo Directivo y del Consejo Escolar. • Plan de trabajo del ETCP

2-JORNADA ESCOLAR DEL CENTRO

Modelo de Jornada
<div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-bottom: 10px;"> A B C </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div>
<p>A: Jornada lectiva semanal exclusivamente de mañana B: Jornada lectiva semanal de cinco sesiones de mañana y dos de tarde. C: Jornada lectiva semanal de cinco sesiones de mañana y cuatro de tarde.</p>
Horario Lectivo Regular:
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Educación Infantil y Primaria: <ul style="list-style-type: none"> - De lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 h. (con horarios de entrada y salida flexibles de acuerdo a PROTOCOLO COVID del centro) <input type="checkbox"/> Educación Secundaria: <ul style="list-style-type: none"> - De lunes a viernes, de 8: 00 a 14:30 h. (con horarios de entrada y salida flexibles de acuerdo con PROTOCOLO COVID del centro)
Horario complementario no lectivo del profesorado:
<ul style="list-style-type: none"> - LUNES: 16:00 a 18:30 - Resto del horario complementario distribuido a lo largo del curso escolar para facilitar la flexibilización de los horarios de entradas y salidas del alumnado de acuerdo al PROTOCOLO COVID del Centro. - Horas destinadas al Plan de Formación del profesorado distribuidas a lo largo del curso escolar de acuerdo con planificación trimestral los martes por la tarde.
Horario no lectivo de actividades extraescolares:
<ul style="list-style-type: none"> - De lunes a viernes, de 14:15 a 21:00 h.
Horario de servicios complementarios: Aula Matinal/ Aula de Tarde
<ul style="list-style-type: none"> - De lunes a viernes, de 7:30 a 9:00 h. - De lunes a viernes de 13:40 a 15:30
Horario de servicios complementarios: Comedor
<ul style="list-style-type: none"> - De lunes a viernes, de 14:00 a 15:50 h.

3-CUADRO PEDAGÓGICO DEL CENTRO

	A	U	L	A	CURSO	PROFESOR/A
ETAPA DE INFANTIL						
	1ª planta infantil derecha				1º A INF.	M.ª PAZ MARTÍNEZ URDA / MARÍA FRAISOLÍ
COORD. INFANTIL	1ª planta infantil izquierda				1º B INF.	ABIGAIL DOMÍNGUEZ SANCHEZ
	Planta baja izquierda.				1º C INF.	OLGA MENA RUANO
DELEGADA 1º	Planta baja derecha				1º D INF.	BLANCA PITA HERRERA
DELEGADA 2º	04				2º A INF.	MÓNICA NAVARRO MACÍAS
	1-1				2º B INF.	PAULA RUIZ MARTÍNEZ
	02				2º C INF.	NATALIA RUIZ RICO
	03				2º D INF.	ESTHER GALLEGU RODRÍGUEZ
COORD. INFANTIL	1-3				3º A INF.	M.ª CARMEN FERNÁNDEZ ROMERO
DELEGADA 3º	1-2				3º B INF.	MARÍA ROMERO MUÑOZ
	2º planta infantil derecha				3º C INF.	MARINA JURADO LUEGO
	2º planta infantil izquierda				3º D INF.	MERCEDES ACEITUNO RAMÍREZ
AUXILIAR DE CONVERSACIÓN INGLÉS INFANTIL						CAROLYN MOORE
ETAPA DE PRIMARIA						
	11				1º A	JOSÉ GONZÁLEZ VICENTE
DELEGADA 1º	12				1º B	M.ª JOSÉ LÓPEZ SANZ
	13				1º C	INMACULADA PEDROSA VALENCIA
COORD. 1º CICLO/COORD. BIL	14				1º D	M.ª CARMEN DELLÍ-PAOLI GÓMEZ
	6				2º A	M.ª EUGENIA LIZÓN ABAD
	7				2º B	ROCÍO BEJARANO FERNÁNDEZ
	8				2º C	JOSÉ IGNACIO GONZÁLEZ-MATEOS BENAVIDES
DELEGADA 2º	5				2º D	ALBA MEJÍA GÓMEZ
DELEGADA 3º	9				3º A	SILVIA CABEZA CASTELLANO
	10				3º B	TERESA AVELLANEDA RUBIO
	21				3º C	NATALIA LABRADOR OLALLA
	19				3º D	M.ª ANGELES NAVAS QUESADA
	17				4º A	INAMCULADA CÁMARA SAENZ
DELEGADO 4º	18				4º B	JESÚS GORROCHATEGUI RUIZ
	20				4º C	ROSA M.ª ALONSO LÓPEZ
COORD. 2º CICLO	22				4º D	M.ª CARMEN RÍOS GARCÍA
COORD. 3º CICLO	24				5º A	MARGARET MALDONADO WARDEN
	25				5º B	MARTA BUENO CORRAL
DELEGADO 5º	26				5º C	ANTONIO M. VELÁZQUEZ CATALÁN
COORD. BILINGÜISMO	28				5º D	VERÓNICA ALCARAZ CANO
DELEGADO 6º	15				6º A	ANTONIO F. PULIDO BRAVO
	16				6º B	M.ª ISABEL MUÑOZ JIMÉNEZ
	23				6º C	ÁNGEL L. REINA MARTÍN
PROF. COVID	27				6º D	PILAR OGÁYAR GRANELLI
NO TUTORES PRIMARIA						
SUBDIRECTOR					DANIEL REINA REINA	
JEFE ESTUDIOS PRIMARIA / MÚSICA					MANUEL CAYETANO ESCALANTE GONZÁLEZ	
ADJUNTO JEFATURAS / COORDINADOR COVID / E.F.					CARLOS CORTÉS YAGÜE	
PROFESORES/AS APOYO - REFUERZO Y ASIGNATURA COMPLEMENTARIAS					ROCÍO JARILLO DÍAZ	
					M.ª JOSÉ PLANAS VÁZQUEZ	
					MARÍA GONZÁLEZ ORTEGA	
					JOSEFA MARTÍN GRANADOS	
					BERNA VIEDMA GARCÍA	
					MERCEDES FORNIELES SÁNCHEZ	
					FRANCISCA MARÍN BONILLA	
					TERESA LABRAC GONZÁLEZ	
					JOSÉ AMORES VERDUGO	
					ELVIRA FÁJULA GONZÁLEZ	
					ENCARNACIÓN FERNÁNDEZ COLLADO	
AUXILIAR CONVERSACIÓN INGLÉS 1º-2º-3º PRIM.					BHAVNA SHAHDADPURI LACHMANDAS	
AUXILIAR CONVERSACIÓN INGLÉS 4º-5º -6º PRIM.					ALEXANDRA BAXTER	

TUTORES ETAPA SECUNDARIA

	BIBLIOTECA	1º A	FCO.JAVIER VARGAS RAMÍREZ
	1	1º B	VÍCTOR NARVÁEZ DEL AMO
	2	1º C	RAFAEL FLAQUER GARCÍA
	4	1º D	CRISTIAN CRUSAT SCHRETZMEYER
COORDINADOR	5	2º A	FRANCISCO SÁNCHEZ DE HARO
	6	2º B	BELÉN MARQUEZ MARTÍN
	7	2º C	LUIS ALMAGRO SERRANO
	8	2º D	PEDRO PABLO SUÁREZ DEL RÍO
	9	3º A	PABLO MASCAREÑAS NOGUEIRAS
	10	3º B	M.ª JOSÉ BENÍTEZ PÉREZ
	15	3º C	ANA BELÉN RUIZ MÁRQUEZ
	16	3º D	M.ª DEL MAR PÉREZ BLÁZQUEZ
	11	4º A	DOLORES A. MORENO ALBARRACÍN
COORDINADORA	12	4º B	ENCARNACIÓN BRAVO MARTÍN
	13	4º C	SILVIA JIMÉNEZ ESTEBAN
COORDINADOR	14	4º D	DIEGO VÁZQUEZ VALENCIA

NO TUTORES SECUNDARIA

DIRECTORA	EVA M.ª SÁNCHEZ CASTILLO
JEFA DE ESTUDIOS	BEATRIZ CUESTA ANTUÑA
COORD. BILINGÜE ESO	MANUEL MARTÍN MARTÍN
	ANTONIO ISERN FARGAS
	ISABEL M.ª PANIAGUA GÓMEZ
	FCO.GUSTAVO SÁNCHEZ GARRIDO
	PEDRO ÁLVAREZ ALVAREZ
	JOSÉ CARLOS GONZÁLEZ GÓMEZ
	CARMEN PLANAS VÁZQUEZ
	ALEX VILARRUBLA MARTÍN
	CARLOS CORTÉS YAGÜES
	PEDRO VILLAR GUTIERREZ
	M.ª ISABEL PLANAS VÁZQUEZ
	NATALIA GARAY CERÓN
	M.ª JOSÉ DEL CASTILLO PLANES
	ROCÍO MARTÍN MELGAR
AUXILIAR CONVERSACIÓN INGLÉS ESO	AVERY NAAR

DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

COORDINADORA Y ORIENTADORA DE ESO	ANA ESTHER GONZÁLEZ GRANADOS
ORIENTADORA DE INFANTIL Y PRIMARIA	EVA ESPEJO VÁZQUEZ
UAI 1-PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	JESÚS MUÑOZ BRIEVA
APOYO PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	MARIO ARMARIO SÁNCHEZ
UAI 2 –PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	SILVIA ALBA VELASCO
UAI 3-AUDICIÓN Y LENGUAJE	M.ª LUISA DOMÍNGUEZ ENRIQUEZ
APOYO AUDICIÓN Y LENGUAJE	REMEDIOS JIMÉNEZ NAVAS
APOYO INFANTIL	VIOLETA JIMÉNEZ RENGEL
APOYO INFANTIL	RAFAEL CABANILLAS RAMOS
TRABAJADORA SOCIAL-AULA DE CONVIVENCIA	ANA BELÉN SUERO PANIAGUA

PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

ADMINISTRATIVO	JESÚS ÁNGEL CUADRA PÉREZ
ADMINISTRATIVA	M.ª ELENA MATEU SÁNCHEZ
CONSERJE	FRANCISCO R. GARCÍA PANIAGUA
PORTERA	MACARENA ALTAMIRANO AGUILAR
PORTERA	MIRIAM GUERRERO CÁDIZ
PORTERA	ISABEL VALENZUELA GUTIERREZ

EQUIPO DIRECTIVO

COORDINADORA PEDAGÓGICA	TRINIDAD CERÓN LÓPEZ
DIRECTORA	EVA M.ª SÁNCHEZ CASTILLO
SUBDIRECTOR	DANIEL REINA REINA
JEFA DE ESTUDIOS (SECUNDARIA)	BEATRIZ CUESTA ANTUÑA
JEFE DE ESTUDIOS (PRIMARIA)	MANUEL CAYETANO ESCALANTE GONZÁLEZ
ADJUNTO JEFATURAS /COORDINADOR COVID	CARLOS CORTÉS YAGÜES

4. CALENDARIO DE PLANIFICACIÓN DOCENTE

FECHAS DE EVALUACIÓN

Evaluación Inicial: 4 OCTUBRE

1ª Evaluación: 23 de diciembre (ENTREGA DE NOTAS)

2ª Evaluación: 1 de abril (ENTREGA DE NOTAS)

3ª Evaluación: 30 de junio (ENTREGA DE NOTAS)

REUNIONES GENERALES DE PADRES: ORIENTACIONES TUTORIALES	
TODOS LOS CURSOS Y ETAPAS (TELEMÁTICA)	Lunes, 27 de septiembre de 2021
SEMANAS DE EXÁMENES EN SECUNDARIA	
1ª EVALUACIÓN	Del 9 al 17 de diciembre 2021
2ª EVALUACIÓN	Del 16 al 25 de marzo 2022
3ª EVALUACIÓN (4º)	Del 1 al 9 de junio 2022
3ª EVALUACIÓN (1º -2º-3º)	Del 9 al 17 de junio 2022
PROGRAMACIÓN PROYECTOS TRANSVERSALES DE CENTRO	
SEMANA DEL DEPORTE: JORNADAS DEPORTIVAS 50 ANIVERSARIO	Abril 2022
JORNADAS INTERGENERACIONALES Y MESAS DE DEBATE EDUCATIVAS 50 ANIVERSARIO	Enero -Febrero-Marzo 2022
GRAN GALA CONMEMORATIVA 50 ANIVERSARIO	Mayo 2022
SEMANA DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LAS MATEMÁTICAS.	Mayo 2022

MESES LECTIVOS	SESIONES DE EVALUACION	REUNIONES ETCP	REUNIONES DE CLAUSTRO	CONSEJO ESCOLAR
SEPTIEMBRE		MIÉRCOLES 8	JUEVES 9	JUEVES 9
OCTUBRE	INICIAL (Lunes 4)	LUNES 18		--
NOVIEMBRE	LUNES 15 Secundaria: Pre-Evaluación	LUNES 22	LUNES 29	MARTES 30
DICIEMBRE	LUNES 20	LUNES 13	--	
ENERO	--	LUNES 17	LUNES 24	MARTES 25
FEBRERO	LUNES 21 Secundaria: Pre-Evaluación	LUNES 14	--	--
MARZO	LUNES 28	LUNES 14	--	--
ABRIL	--	LUNES 18	LUNES 25	MARTES 26
MAYO	LUNES 16 Secundaria: Pre-Evaluación LUNES 23 Infantil-Primaria: promoción	LUNES 16	LUNES 30	--
JUNIO	3ª: LUNES 20 FINAL: LUNES 27	LUNES 6	JUEVES 30	MARTES 7 VIERNES (1 JULIO)

5 -PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO

TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
PRIMER TRIMESTRE	SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> Revisión y presentación a la comunidad del Protocolo COVID Revisión del calendario escolar y actualización de fechas. Constitución de equipos pedagógicos y reparto de funciones y cargos. Distribución de espacios (laboratorios, E. Física, etc.) y aulas de acuerdo a las recomendaciones recogidas en el PROTOCOLO COVID. Establecimiento de entradas y salidas flexibles del alumnado de acuerdo al PROTOCOLO COVID. Programación de reuniones de los órganos colegiados del Centro. Coordinación de las evaluaciones iniciales. Adecuación del Plan de Actividades Complementarias y Plan de Actividades Extraescolares. Formulación de propuestas dirigidas a la elaboración de la Planificación Anual de Centro. Informe del presupuesto. Fijación de las fechas y planteamientos para las reuniones informativas de padres/madres. Confeción de horarios del PAS Y determinación de horarios pedagógicos. Concreción del Plan de Formación del Profesorado. Replanteamiento y adecuación de los Proyectos Pedagógicos a la celebración del 50 aniversario del Centro. Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID y del inicio del curso escolar. Organización del programa de actividades extraescolares y de los servicios complementarios del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo en coordinación con el Consejo de directores de la Fundación Unicaja. ETCP
	OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de las propuestas de la Planificación de actividades Complementarias. Planificación de los Proyectos Pedagógicos y de las actividades conmemorativas del 50 aniversario del centro. Desarrollo y funcionamiento del Proyecto Bilingüe. Actualización de procedimientos de recogida de información para la adecuación del Plan de atención a la Diversidad a la nueva normativa. Revisión y actualización de los Programas de Refuerzo. Presentación y concreción del Plan de Formación del Profesorado Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo en coordinación con el Consejo de Directores de la Fundación Unicaja. ETCP Dpto. de Orientación.
	NOVIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación de Proyectos Educativos Aprobación de propuestas sobre las efemérides de Día de la Constitución, Día Internacional del Niño, Día contra la violencia de género y campañas solidarias de fin de año. Aprobación definitiva de la Planificación Anual de Centro Incorporación transversal del Plan de Igualdad Organización de la Gran Recogida de Bancosol. Fijación de objetivos y actuaciones del proyecto Bilingüe en Educación Infantil, Primaria y ESO. Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo E.T.C.P. Depto. De Orientación
	DICIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de las sesiones de Evaluación Organización de campañas solidarias y celebraciones de Navidad. Concreción de los contenidos del vídeo y revista digital con motivo del 50 aniversario del Centro. Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo E.T.C.P.
SEGUNDO TRIMESTRE	ENERO	<ul style="list-style-type: none"> Análisis y revisión de la Planificación Anual. Análisis y evaluación de la situación de la Convivencia en el Centro. Recogidas de propuestas para la celebración del Día de la Paz y No Violencia. Organización de las Jornadas Intergeneracionales con motivo del 50 aniversario del centro. Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo E.T.C.P.
	FEBRERO	<ul style="list-style-type: none"> Recogida de propuestas para la celebración del Día de Andalucía. Organización del Campus de Semana Blanca. Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo E.T.C.P.
	MARZO	<ul style="list-style-type: none"> Programación de Actividades para las Jornadas Deportivas con motivo del 50 aniversario del centro. Revisión de los Planes Lectores del centro Campaña de Escolarización 2022-2023 Coordinación de Sesiones de Evaluación Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo E.T.C.P.

PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO			
TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
TERCER TRIMESTRE	ABRIL	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis y revisión de la Planificación Anual. • Análisis y evaluación de la situación de la convivencia en el Centro. • Organización de las Jornadas Deportivas del 50 aniversario. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. • Concreción de la gran gala de conmemoración del 50 aniversario. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • E.T.C.P.
	MAYO	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de las Pruebas ESCALA • Coordinación de las sesiones de Promoción en Ed. Primaria. • Organización de la Gran Gala de conmemoración del 50 aniversario del colegio. • Recogida de propuestas para la celebración de Fin de Curso y de los Actos de Graduación de la Promoción 2020-2021. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • E.T.C.P.
	JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> • Formulación de propuestas dirigidas a la elaboración de la Memoria Final. • Recogida de datos y análisis de los mismos, en relación con la Memoria Final de Curso. • Análisis del cumplimiento de los objetivos y actividades programadas en el Plan Anual. • Realización de Previsiones de matrículas. • Coordinación de la realización de las actividades de Fin de Curso. • Coordinación de Sesiones de Evaluación y Promoción • Coordinación de cumplimentación de documentos oficiales y últimos días de curso (no lectivos) • Estudio y Valoración de los Resultados de las Pruebas de Evaluación Interna. • Convocatoria y desarrollo del Claustro Final de Curso • Revisión y firma de actas • Organización de la Cumplimentación de Informes Individuales • Evaluación final de los proyectos pedagógicos del centro. • Organización del CAMPUS de verano y cursos intensivos de inglés. • Evaluación final del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • E.T.C.P.

6- PLAN DE TRABAJO DEL E.T.C.P.

TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
PRIMER TRIMESTRE	SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> Diligenciación del Libro de Actas Revisión y aprobación del Calendario de planificación docente. Fijación de fechas de Evaluación y Calendario de entrega de calificaciones. Fijación y planteamiento de criterios para llevar a cabo las reuniones informativas iniciales de padres/madres. Constitución de equipos pedagógicos y reparto de funciones y cargos. Establecimiento de entradas y salidas del alumnado. Formulación de propuestas dirigidas a la elaboración de la Planificación Anual de Centro. Nombramiento de Coordinadores. Fijación de objetivos y actuaciones para el desarrollo del proyecto Bilingüe Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el Equipo
	OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> Determinación y replanteamiento del Plan de actividades complementarias. Detección de casos de altas capacidades en el alumnado. Planificación de Actividades y Proyectos Pedagógicos de acuerdo al replanteamiento realizado por adecuación al PROTOCOLO COVID. Actualización de Programaciones Didácticas. Revisión e información de la normativa del Plan de atención a la Diversidad. Revisión, adecuación y actualización de los Programas de Refuerzo Recogida de propuestas para la celebración del Día Internacional de la niña y del Día contra la Violencia de Género. Recogida de propuestas para la programación especial de actividades con motivo del 50 aniversario del Colegio. Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el Equipo.
	NOVIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> Recogida de propuestas de actividades para la celebración del día de la Constitución Organización de campañas solidarias de cara a la Navidad y adecuación de actividades a celebrar en el marco de los grupos de convivencia escolar. Concreción de campañas solidarias. Revisión de Proyectos Educativos Aprobación definitiva de la Planificación Anual de Centro Integración del Plan de Igualdad en las actividades del centro. Programación de actividades para el día del flamenco, día internacional de los derechos del niño, día contra la violencia de género. Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el Equipo.
	DICIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de la Primera Evaluación Coordinación de las actividades conmemorativas de Navidad. Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el Equipo

PLAN DE TRABAJO DEL E.T.C.P.

TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
SEGUNDO TRIMESTRE	ENERO	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de los resultados académicos obtenidos en la Primera Evaluación. • Seguimiento y control del Plan de Atención a la Diversidad. • Análisis y revisión de la Planificación Anual. • Revisión y actualización de los Programas de Refuerzo Educativo. • Recogidas de propuestas para la celebración específica del Día de la Paz y No Violencia. • Concreción de actividades conmemorativas del 50 aniversario del Colegio. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo
	FEBRERO	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de las actividades del Día de Andalucía. • Seguimiento de la aplicación de los Proyectos Educativos y Pedagógicos • Planificación de actividades dentro del marco de las Jornadas Intergeneracionales con motivo del 50 aniversario del Colegio. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo
	MARZO	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de la Segunda Evaluación. • Revisión Plan de Convivencia • Planificación de las actividades para las Jornadas Deportivas del 50 aniversario del Colegio. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo
TERCER TRIMESTRE	ABRIL	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión y nuevas propuestas a la Planificación Anual de Centro. • Revisión de los Programas de Refuerzos Educativos • Análisis de los resultados académicos obtenidos en la segunda Evaluación. • Seguimiento y control del Plan de Atención a la Diversidad. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID • Concreción de la programación para la Gran Gala de celebración del 50 aniversario del Colegio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo
	MAYO	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento de la aplicación de los Proyectos Educativos y Pedagógicos • Coordinación de las actividades de la Tercera Evaluación. • Planificación de tareas para la Gran Gala de celebración del 50 aniversario del Colegio • Coordinación de las actividades de Fin de Curso. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo
	JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis del cumplimiento de los objetivos y actividades programados en la Planificación Anual de Centro. • Análisis y valoración del rendimiento escolar del curso. • Seguimiento y control del Plan de Atención a la Diversidad. • Recogida de actividades en relación con la Memoria. • Análisis del cumplimiento de los objetivos y actividades programadas en la Planificación Anual. • Coordinación de la realización de las actividades de Fin de Curso. • Coordinación de Sesiones de Evaluación y Promoción • Evaluación final del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo

7- PLAN DE LOS EQUIPOS DOCENTES Y DEPARTAMENTOS

TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
PRIMER TRIMESTRE	SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID • Evaluación Extraordinaria en ESO. • Análisis y propuestas para la revisión del Plan de Atención a la Diversidad. • Coordinación del Equipo Pedagógico. • Puesta al día de las Programaciones de Aula • Confección de los Horarios de Aula. • Reunión de los Equipos Educativos para realizar Evaluación Inicial • Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar • Reuniones tutoriales con padres-madres • Reuniones de NEAE • Reuniones generales de padres y madres • Reuniones de tránsito de 6º de primaria a 1º ESO • Reuniones de indicios • Entrega y revisión de los libros de texto. • Claustro de profesores 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo. • Coordinadores. • Departamento de Orientación • Delegados de Nivel. • Tutores y profesores.
	OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Sesiones de Evaluación Inicial • Planificación de las actividades del Día de la Hispanidad • Análisis y elaboración de los planteamientos principales de la Planificación Anual de Centro. • Planificación de las Actividades Complementarias. • Revisión y actualización de los Programas de Refuerzo • Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar • Revisión del Plan de Convivencia • Actualización de las Programaciones Didácticas • Planificación de las actividades de Halloween en el marco del Proyecto Bilingüe • Reuniones tutoriales con madres/padres • Reuniones de indicios • Inicio de las actividades de formación del profesorado • Inicio del Plan de Formación del profesorado • Celebración del Día de la Niña • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo. • Coordinadores. • Departamento de Orientación • Delegados de Nivel. • Tutores y profesores
	NOVIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de Programaciones Didácticas actualizadas • Planificación y puesta en marcha de las actividades propuestas para el Día del Flamenco, Día Internacional del Niño, Día Contra la Violencia de Género, Día de la Constitución, y campañas solidarias de fin de año. • Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar • Reuniones tutoriales con madres/padres • Reuniones de indicios • Reuniones de preevaluación • Claustro de profesores y reunión de consejo escolar • Actividades de formación del profesorado. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo. • Coordinadores. • Departamento de Orientación • Delegados de Nivel. • Tutores y profesores
	DICIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de las actividades del Día de la Constitución • Realización de las actividades correspondientes a la Navidad. • Sesiones de la Primera Evaluación. • Grabación en Seneca de los resultados de la 1ª Evaluación • Actividades de formación del profesorado. • Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar • Reuniones tutoriales con madres/padres • Reuniones de indicios • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo. • Coordinadores. • Departamento de Orientación • Delegados de Nivel. • Tutores y profesores

PLAN DE LOS EQUIPOS DOCENTES Y DEPARTAMENTOS

TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
SEGUNDO TRIMESTRE	ENERO	<ul style="list-style-type: none"> Análisis de los resultados académicos de la primera Evaluación. Preparación y realización de actividades correspondientes al Día de la Paz Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Actividades de formación del profesorado. Reuniones tutoriales con madres/padres Reuniones de indicios Claustro de profesores y reunión de consejo escolar Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID Preparación de la programación extraordinaria de celebración del 50 aniversario del centro 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores
	FEBRERO	<ul style="list-style-type: none"> Planteamiento de actividades para la celebración del Día de Andalucía. Realización de actividades con motivo del Día de Andalucía. Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Actividades de formación del profesorado. Reuniones tutoriales con madres/padres Reuniones de indicios Reuniones de preevaluación Preparación de la programación extraordinaria de celebración del 50 aniversario del centro Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores
	MARZO	<ul style="list-style-type: none"> Planificación de actividades para la celebración de las Jornadas Deportivas del 50 aniversario Actividades de formación del profesorado. Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Reuniones tutoriales con madres/padres Reuniones de indicios Sesiones de la Segunda Evaluación y grabación en Seneca de los resultados Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores
TERCER TRIMESTRE	ABRIL	<ul style="list-style-type: none"> Revisión y nuevas propuestas para la Planificación Anual de Centro. Análisis de los resultados académicos de la segunda Evaluación. Revisión del Programa de Refuerzo Educativo Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Actividades de formación del profesorado. Reuniones tutoriales con madres/padres Planificación de las actividades de la Semana Intercultural Reuniones de indicios. Claustro de profesores y reunión de consejo escolar Preparación de la Gran Gala de Celebración del 50 Aniversario del centro Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores
	MAYO	<ul style="list-style-type: none"> Realización y corrección de las Pruebas de Evaluación de Diagnóstico y ESCALA Grabación en Seneca de los resultados de las Pruebas ESCALA Sesiones de Promoción del alumnado en Primaria Actividades de formación del profesorado. Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Reuniones tutoriales con madres/padres Realización de las actividades de la Semana de la Ciencia y de la Tecnología. Reuniones de indicios. Reuniones de preevaluación. Claustro de profesores Preparación de la Gran Gala de Celebración del 50 Aniversario del centro Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores
	JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> Propuestas de actividades para fin de Curso. Revisión y análisis de los objetivos programados en el Plan de Centro. Sesiones de la Tercera Evaluación y Ordinaria en ESO y grabación en Seneca. Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Reuniones tutoriales con madres/padres. Organización de la ceremonia de despedida del alumnado de 4º de ESO. Revisión y análisis de las actividades realizadas en relación a las programadas en la Planificación Anual de Centro. Análisis y valoración del rendimiento escolar del curso. Revisión y Evaluación de la aplicación del Plan de Atención a la Diversidad. Claustro de profesores y reunión de consejo escolar Evaluación final del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores

11. PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL

Se concreta en los siguientes planes:

- ✓ Plan de Acción Tutorial (PAT)
- ✓ Plan de Atención a la Diversidad (PAD)
- ✓ Plan de Orientación Académica Profesional (POAP)

Las actuaciones de nuestro Programa de Tránsito aparecen incluidas en los diferentes apartados del presente plan

11.1. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)

ACTUACIONES CON RESPECTO AL CENTRO - PAT		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Proponer a los tutores/as, equipo educativo y ETCP el PAT para su aprobación, después de recoger las aportaciones de todos.	Orientadoras Tutores/as	Primer Trimestre
Elaborar propuestas para la realización de actividades que fomenten la convivencia, integración y participación del alumnado.	ETCP Orientadoras Tutores/as Equipos docentes	Todo el curso
Asesorar técnicamente a los órganos colegiados y unipersonales del Centro para una atención educativa personalizada e integral.	Orientadoras Profesorado especialista PT, AL y TS	Todo el curso

13

ACTUACIONES CON RESPECTO AL ALUMNADO - PAT		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Sesiones tutoriales	Tutor/a y/u Orientadoras	A lo largo del curso
Sesiones tutoriales sobre temas transversales (talleres/charlas)	Tutores/as Orientadoras Jefatura de Estudios Profesionales externos	A lo largo del curso
Sesión de presentación en 1º de ESO, del Departamento de Orientación y de sus funciones	Tutores/as Orientadora ESO	Septiembre
Sesiones tutoriales con temas puntuales a petición del tutor/a o alumnado	Tutores/as Orientadora ESO	Cuando surja
Entrevista personal con el alumnado que lo requiera	Tutores/as Profesorado Equipo Directivo Dpto. de Orientación Familias Alumnado	A lo largo del curso

Coordinación del agrupamiento de alumnos/as para actividades de apoyo específico	Departamento de Orientación Tutores/as Jefatura de estudios Equipos docente	de Septiembre/ Octubre
--	--	---------------------------

ACTUACIONES CON RESPECTO AL PROFESORADO - PAT		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Reuniones de Tránsito	Orientadoras Profesionales de PT / AL / TS Tutores/as Equipos docentes	Septiembre
Recogida de información del alumnado, en cuanto a características personales y académicas de las respectivas tutorías.	Tutores/as actuales Tutores/as anteriores Dpto. de Orientación	Septiembre/ Octubre
Actividades de acogida del alumnado de nueva incorporación	Tutores/as Equipo Docente Equipo directivo Dpto. de Orientación	Principios de curso y a lo largo del mismo
Elaboración, participación y/o asesoramiento las sesiones de tutorías (ESO).	Tutores/as Orientadora ESO	Principios de curso y a lo largo del mismo, cuando surja la demanda
Coordinar las sesiones de Preevaluación con el equipo docente de cada grupo, con el asesoramiento, en su caso, del Dpto. de Orientación	Tutores/as Equipo docente Jefa de estudios Orientadora ESO	Trimestralmente
Coordinar las sesiones de Evaluación con el equipo docente de cada grupo, con el asesoramiento, en su caso, del Dpto. de Orientación	Tutores/as Equipo docente Jefa de estudios Orientadora ESO	Trimestralmente
Entrega a las familias del Informe de Pre-Evaluación (ESO)	Tutores/as	Final de cada trimestre
Entrega a las familias del Boletín de notas (EI, EP, ESO)	Tutores/as	Final de cada trimestre, además en ESO, en las convocatorias de junio y septiembre
Proporcionar a los/las tutores/as actividades y técnicas de acción tutorial y de trabajo grupal.	Orientadoras	Todo el curso y a demanda de algún tutor/a
Coordinación con las familias para el desarrollo de los procesos educativos de sus hijos e hijas	Tutores/as E. Docentes J. de Estudios Dpto. de Orientación	Todo el curso
Llevar a cabo la atención personalizada del alumnado	Tutores/as	Todo el curso

Llevar a cabo la atención personalizada a las familias del alumnado de cada tutoría	Tutores/as	Todo el curso
Participación y asesoramiento en la atención personalizada del alumnado y de su familia, cuando se requiera	Tutores/as Dpto. de Orientación E. Directivo	A lo largo del curso, cuando se requiera
Trabajo de tutoría en EI y EP	Tutores/as Orientadora EI/EP Profesionales especialista PT/AL y TS	Durante todo el curso
Registro asistencia diaria y retrasos, para seguimiento del absentismo escolar	Tutores/as E. Docentes E. Directivo	Durante todo el curso
Planificación y realización de las actividades complementarias	E. Directivo ETCP E. Docentes Dpto. de Orientación Coordinadores de AC	Durante todo el curso
Coordinación tutores, equipos docentes, profesorado de refuerzo y Dpto. de Orientación para la atención del alumnado	Tutores/as E. Docentes J. de estudios Dpto. de Orientación	Durante todo el curso
Reuniones para la formación de los grupos-clase	Tutores/as Equipos Docentes Dpto. de Orientación	Tercer trimestre

ACTUACIONES CON RESPECTO A LAS FAMILIAS -PAT		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Reuniones generales con las familias del alumnado de nueva escolarización (3 años).	Equipo Directivo Coordinadora EI Familias	Junio curso anterior
Recogida de información del desarrollo evolutivo y la conducta del alumnado de 3 años, a través de cuestionarios/entrevistas con la familia	Tutores/as Familias Dpto. de Orientación	Principio de curso
Reuniones por clases de los tutores/as con los padres/madres de sus tutorías respectivas.	Tutores/as	Principio de curso
Asistencia a tutorías (solicitadas por el tutor/a o la familia)	Tutores/as E. Directivo E. Docentes Dpto. de orientación, según caso	Durante el curso, cada vez que sea requerido por cualquier agente implicado.
Adopción de compromisos educativos	Tutores/as E. docentes Orientadora/s, según caso	Durante el curso, cada vez que sea requerido
Escuela de Familias	Orientadora AMPA Profesionales externos	A lo largo del curso

11.2. PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PAD)

ACTUACIONES ESPECÍFICAS DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN- PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Reuniones del Dpto. de Orientación	Orientadoras Profesionales PT/AL/TS	Mensualmente
Realización de Informes de derivación	Orientadoras Familias Profesionales externos	A lo largo del curso
Actualización del censo NEAE	Orientadoras	A lo largo del curso
Reuniones con profesionales y responsables de la Delegación de Educación	Orientadoras Coordinadora/orientador/a EOE Equipos Específicos Coordinadora ETPOEP	A lo largo del curso
Reuniones con responsables de distintas instituciones y con otros profesionales ajenos al centro.	Orientadoras Otros profesionales	A lo largo del curso
Reuniones de organización ESCUELA DE FAMILIAS	Orientadora ESO Ponentes externos AMPA	Septiembre/octubre
Gestión de la participación del alumnado de Altas Capacidades Intelectuales en los diferentes programas externos	Orientadoras Familias Secretaría	Al publicarse las convocatorias
Jornadas de formación de la Red Profesional de Orientación Educativa	Equipo Técnico de la Delegación Orientadoras Todos los orientadores/as de la provincia	3 sesiones al año (24 de noviembre, 16 de febrero y la tercera por establecer fecha)
Reuniones de coordinación zonal de la Red Profesional de Orientación Educativa	Orientadoras Equipo del E.O.E. Málaga-Sur Los orientadores/as de centros públicos y concertados de la zona.	3 sesiones al año en fechas por establecer
Reuniones, consultas y/o gestión de documentación oficial con E.O.E. "Málaga-Sur"	Orientadoras Directora Coordinadora E.O.E. y Orientador/a E.O.E. "Málaga-Sur"	A lo largo del curso
Reuniones, consultas y asesoramiento con los EOEE	Orientadoras Directora PT/AL /TS implicado/s Profesorado implicado Equipos Especializados	A lo largo del curso
Elaboración de informes a petición de entidades o profesionales públicos o privados	Orientadoras	Cuando surja la petición
Reuniones, a lo largo de las etapas de EI, EP y ESO con otros profesionales externos	Profesorado especialista de PT/AL/TS Orientadoras Profesionales externos	A lo largo del curso

ACTUACIONES CON RESPECTO AL CENTRO - PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Gestión de becas NEAE	Orientadoras Secretaría Familias Orientador/a E.O.E. Málaga-Sur Servicio de becas en Delegación	Septiembre/ Octubre
Elaborar, revisar y proponer al Equipo Directivo, al Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica y al Claustro, las líneas básicas de atención a la diversidad para su posterior adaptación a la realidad del curso escolar, para su aprobación e inclusión en el Plan Anual de Centro.	Equipo Directivo ETCP Claustro Orientadoras	Octubre Noviembre
Participación en la Memoria del Concierto Educativo con relación a la elaboración y entrega a Dirección de la descripción y relación del alumnado con NEAE para la gestión del concierto educativo de las UAI/Aula Específica	Orientadoras Directora	Segundo trimestre
Reuniones con el E. Directivo (dirección, subdirección y/o jefatura de estudios) para temas generales o específicos de Atención a la Diversidad	E. Directivo Dpto. de Orientación	A lo largo del curso
Reuniones establecidas del ETCP, para asesoramiento en lo referente a la atención a la diversidad	E. Directivo Coordinadores/as de Ciclos y de bilingüismo Coordinadoras de los Planes de Convivencia y de Igualdad Orientadoras	En fechas ya establecidas
Coordinación y colaboración con la Secretaría del centro	Orientadoras Personal de Administración Familias	A lo largo del curso
Coordinación y desarrollo del Protocolo para la detección y evaluación del alumnado con NEAE por presentar Altas Capacidades Intelectuales.	Orientadoras E. Directivo Tutores de 3º EI y 6º EP E. Docentes Familias Alumnado	A lo largo del curso
Elaboración de los Expedientes de solicitud de Atención Hospitalaria y/o Domiciliaria, si procede	Orientadoras Tutores/as y E. docente Dirección E. de Atención hospitalaria y domiciliaria Familia	Durante el curso, si surge algún caso
Gestión del Proyecto De Colaboración con la Fundación APA, y Equipo SIDI, para favorecer la atención educativa al alumnado con TEA.	Orientadora Directora Tutor/a Familias	Cuando proceda

	Presidente y el/la profesional de la Asociación implicado/a Dirección General de Equidad y Participación	
Realización de Expedientes de repetición extraordinaria, si procede	Orientadoras Tutores/as Dirección Servicio de Inspección Educativa	Final de curso en caso de que proceda
Análisis del trabajo desarrollado como DPTO., evaluando el desarrollo del Plan de atención a la diversidad mediante la Memoria final y realizando las propuestas de mejora.	Departamento de Orientación al completo	A final de curso

ACTUACIONES CON RESPECTO AL PROFESORADO - PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Participación, colaboración y asesoramiento en las reuniones con los Equipos Docentes por el tránsito del alumnado con/sin NEAE a otra Etapa y/o por promoción a otro curso/ciclo	Orientadora/as Profesionales de PT / AL / TS Equipos docentes	Al inicio de curso
Asesoramiento y coordinación con los especialistas de PT y AL para la elaboración y desarrollo de las Adaptaciones Curriculares Significativas y los Programas Específicos.	Tutores/as Profesorado del/las área/s implicada/s Orientadoras Profesorado especialista del Departamento de orientación	Durante el primer trimestre y a lo largo del curso
Asesoramiento y orientación en la elaboración de Medidas y Programas de Atención a la Diversidad	Tutores/as Equipo docente Orientadoras Profesionales PT y AL Maestros/as aula hospitalaria y atención domiciliaria	Durante el primer trimestre y a lo largo del curso
Reuniones de detección de indicios de NEAE	Tutores/as Equipo docente Orientadora/PT/AL	Cuando surja y en los tres meses posteriores
Reuniones de coordinación del Dpto. de Orientación con tutores/as y Equipos Docentes, equipos de ciclo o de nivel.	Tutores/as Profesorado de área Orientadoras Profesionales PT y AL	Trimestralmente y/o a demanda de los agentes implicados
Reuniones, a lo largo de las etapas de Ed. Infantil, Primaria y Secundaria con otros profesionales	Tutores/as Profesorado especialista de PT y AL Orientadoras Profesionales externos	A lo largo del curso

ACTUACIONES CON RESPECTO A LAS FAMILIAS - PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Atención directa a familias	Orientadoras Profesionales de PT/AL/TS, en su caso Tutores/as Profesores/as, en su caso E. Directivo, según el caso Familias Profesionales externos, en su caso	Durante el curso

ACTUACIONES CON RESPECTO AL ALUMNADO - PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Asesoramiento sobre las medidas generales de Atención al alumnado, en las reuniones de detección y seguimiento de indicios de NEAE	Orientadoras PT/AL implicados Tutores/as y/o E. Docentes Alumnado con indicios de NEAE	A lo largo del curso
Atención directa al alumnado con NEAE en el desarrollo y aplicación de las medidas específicas de atención a la diversidad (Programas de Refuerzo del Aprendizaje, ACS y PE)	Orientadoras PT/AL implicados Tutores/as y/o E. Docentes	A lo largo del curso
Intervención con el alumnado con NEAE	Orientadoras PT/AL implicados Tutores/as y/o E. Docentes	A lo largo del curso

19

ACTUACIONES PREVENTIVAS CON EL ALUMNADO DE EDUCACION INFANTIL- PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Reunión de coordinación entre Salud y Educación y centros concertados.	CAITs Orientadores/as de EOE Responsables de Atención Temprana de Salud y Educación	Por determinar
Reunión de la Orientadora de Infantil con profesionales de las UAI para recogida de la información a trasladar en la reunión con Atención Temprana	Tutores/as Profesorado especialista de PT y AL Orientadora Infantil	Primer trimestre
Asesoramiento en el diseño y adaptación de actividades para la estimulación del desarrollo a incluir en las distintas programaciones didácticas	Tutores/as Profesorado de área Equipo Docente Orientadora	Primer trimestre
Planificación de la organización de medidas generales o específicas de atención a la diversidad, en los casos necesarios.	Tutores/as Profesorado de área Equipo Docente Profesorado especialista de PT y AL Orientadora	Primer trimestre

Reuniones con los/as terapeutas de Atención Temprana de nuestro alumnado	Tutores/as Profesorado especialista de PT y AL Orientadora Infantil Terapeutas de CAITs	A lo largo del curso
Reuniones, a lo largo de la etapa de Ed. Infantil con profesionales externos	Tutores/as Profesorado especialista de PT y AL Orientadora Infantil Profesionales externos	A lo largo del curso
Escuela de Familias con temáticas adaptadas a la características de la Etapa de Educación Infantil	Coordinadora del DO Familias Profesionales externos	A lo largo del curso

ACTUACIONES PREVENTIVAS CON EL ALUMNADO DE EDUCACION PRIMARIA Y SECUNDARIA- PAD

DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Asesoramiento en el diseño y adaptación de actividades para la estimulación del desarrollo a incluir en las distintas programaciones didácticas	Tutores/as Profesorado de área E. Docente Orientadoras	Primer trimestre
Planificación de la organización de medidas generales o específicas de atención a la diversidad, en el caso de que sean necesarias.	Tutores/as Profesorado de área E. Docente Orientadoras	Primer trimestre
Colaboraciones de carácter preventivo, a lo largo de las etapas de Ed. Primaria y Secundaria con profesionales externos	Profesorado especialista de PT y AL Orientadoras Profesionales externos	A lo largo del curso
Escuela de Familias con temáticas de carácter preventivo adaptadas a la características de la Etapa de Educación Primaria y Secundaria	Coordinadora del DO Familias Profesionales externos	A lo largo del curso

20

ACTUACIONES ENCAMINADAS A LA DETECCIÓN E IDENTIFICACION DEL ALUMNADO CON NEAE- PAD

DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Participación en la evaluación psicopedagógica del alumnado que acude al CAIT, durante el periodo de nueva escolarización	EOE Orientadora Infantil	Periodo Escolarización
Recogida de información sobre el nuevo alumnado de EI, EP y ESO procedente de otro centro	Orientadora/s del centro de procedencia Orientadoras	Cuando se incorporan al centro
Reunión de tutores de 1º ciclo de EI con los de 2º ciclo de EI, para la recogida de información del alumnado de nueva escolarización	Profesoras de los centros de procedencia Profesoras de EI 3 años.	Tercer trimestre del curso anterior
Reunión de tutoras de 2º ciclo de EI con las familias del alumnado	E. Directivo Coordinadora del 2º ciclo de EI Familias	Tercer trimestre del curso anterior

Colaboración en la evaluación psicopedagógica del alumnado que acude al CAIT, durante la fase de escolarización	EOE Orientadora Infantil	Periodo de Escolarización
Realización del proceso de Evaluación Psicopedagógica	Orientadoras Profesionales de PT y AL E. Docentes Familias Profesionales externos	A lo largo del curso
Solicitudes al E.O.E. de los Dictámenes de escolarización del alumnado con N.E.E.	Orientadoras Dirección Orientador/a y coordinadora del EOE	A lo largo del curso
Lectura y firma de Dictámenes de Escolarización del alumnado con N.E.E	Orientadoras Familia	A lo largo del curso
Inclusión, en el censo de SÉNECA, cuando el/la alumno/a evaluado/a presente NEAE	Orientadoras	A lo largo del curso

11.2.2. ALUMNADO NEAE -PAD

ALUMNADO NEAE (a NOVIEMBRE 2021)- PAD					
CATEGORIA DIAGNÓSTICA		EI	EP	ESO	TOTALES
NEE	TGD	24			24
	Enfermedades raras		2		2
	DIS. visual			2	2
	DIS. intelectual		5	2	7
	DIS auditiva	1	2	1	4
	T. de la comunicación		8	3	11
	DIS física		2		2
	T.G.C.				0
	T. E. A.		11	6	17
T. D. A. H.		5	1	6	
Dif. Aprendizaje			15	14	29
Compensación Educativa				1	1
Altas Capacidades Intelectuales			3	4	7
TOTAL		25	53	34	112

*Algunos alumnos/as comparten dos categorías diagnósticas, y se han incluido sólo en la categoría principal

ALUMNADO con INDICIOS DE NEAE (a NOVIEMBRE 2021)- PAD				
SITUACION ACTUAL	EI	EP	ESO	TOTALES
Alumnado con Protocolo de Indicios finalizados y pendientes o en proceso de Evaluación Psicopedagógica	1	4	2	7
Alumnado con Protocolo de Indicios de NEAE iniciados	6	11	2	19

ALUMNADO con NEAE EN OTRAS SITUACIONES (a NOVIEMBRE 2021)- PAD				
SITUACION ACTUAL	EI	EP	ESO	TOTALES
Alumnado evaluado y pendiente de Dictamen de Escolarización	-	-	-	-
Alumnado evaluado, pendiente de entrevista con la familias y solicitud de Dictamen de Escolarización	-	-	-	-
Alumnado en proceso de evaluación psicopedagógica	-	3	1	4
Alumnado neae para evaluación psicopedagógica por tránsito de Etapa	5	9	1	15

ALUMNADO en proceso de identificación por AACII (a NOVIEMBRE 2021)- PAD				
SITUACION ACTUAL	EI	EP	ESO	TOTALES
Alumnado en proceso de screening	-	3	13	16
Alumnado en proceso de evaluación psicopedagógica	-	1	1	2

11.2.3. ORGANIZACIÓN DE LA RESPUESTA EDUCATIVA DEL ALUMNADO - PAD

ATENCIÓN EDUCATIVA ORDINARIA (VER ANEXO 2)

PROGRAMA DE REFUERZO DE AREAS INSTRUMENTALES BÁSICAS	Atendido por el profesorado propio en horario de refuerzo de acuerdo con disponibilidad horaria del profesorado de primaria	
	EP	ESO
Programas de refuerzo del aprendizaje (asignaturas sin superar del curso anterior ALUMNADO NO neae)	37	68
Programas de refuerzo del aprendizaje (alumnado que no promociona de curso)	6	29
Programas de refuerzo de materias generales del bloque de materias troncales 1º ESO	42	
Programas de refuerzo de materias generales del bloque de materias troncales 4º ESO	9	

ATENCIÓN EDUCATIVA DIFERENTE A LA ORDINARIA

ALUMNADO ATENDIDO POR LOS PROFESIONALES DEL DEPARTAMENTO-PAD	
UAI 1: Jesús Muñoz Brieva	18
UAI 2: Silvia Alba Velasco	20
UAI 3: M Luisa Domínguez Enríquez	29
Profesora Apoyo PT Infantil: Violeta Jiménez Rengel	23
Profesor Apoyo PT: Mario Armario Sánchez	24
Profesora Apoyo AL: Remedios Jiménez Navas	32
Trabajadora Social, responsable de los programas específicos de habilidades sociales y de autonomía personal y del Aula de Convivencia: Ana Suero Paniagua	21
Orientadora: Eva Espejo Vázquez	El y EP
Orientadora y Coordinadora del Departamento de Orientación: Ana Esther González Granados	ESO

*Algunos alumnos/as reciben atención en más de uno de los recursos disponibles.

MEDIDAS ESPECÍFICAS DEL ALUMNADO NEAE- PAD				
MEDIDAS	Número de alumnos/as			
	E. I	E.P.	E.S.O.	TOTALES
Adaptaciones de Acceso y/o Material específico NEE	1	2	2	5
Programa de Refuerzo aprendizaje ANEAE	18	24	22	64
Adaptaciones Curriculares Significativas (ACS)		8	18	26
Programas de Profundización		3	4	7
Programas Específicos (PE)	116	86	44	246

11.3. PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (POAV)

ACTUACIONES CON RESPECTO AL CENTRO – POAV		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Elaborar y revisar la propuesta del Plan de Orientación Académica y Profesional. al Equipo Directivo, al ETCP y al Claustro, para su aprobación e inclusión en el Plan Anual de Centro.	Equipo Directivo ETCP Claustro Orientadoras	Primer Trimestre
Coordinación con jefaturas de estudio para la puesta en práctica en el aula de los programas	Orientadoras Jefes de estudio	Segundo/tercer trimestres
Coordinar con instituciones externas que aporten información al alumnado	Orientadoras Jefes de estudio Profesionales externos	Segundo/tercer trimestres

24

ACTUACIONES CON RESPECTO AL ALUMNADO – POAV		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Puesta en práctica del “Programa de orientación académica y profesional para el alumnado”	Orientadora ESO Tutores/as J. de Estudios	Segundo y/o tercer trimestres
Elaboración y desarrollo de sesiones de tutoría (ESO) sobre cursos y/o estudios posteriores para 3º y 4º de ESO	Orientadora ESO Tutores/as	A lo largo del curso
Charlas sobre asignaturas optativas de ESO en 6º EP y primer ciclo de ESO	Orientadoras Tutores/as J. de Estudios	Tercer trimestre
Entrevistas personales con el alumnado que lo requiera para aportarles información sobre optativas, salidas, itinerarios, estudios posteriores, ...	Orientadoras Profesorado de PT	Segundo y/o tercer trimestres
Elaboración, recopilación y entrega de materiales informativos al alumnado	Orientadoras	Segundo y/o tercer trimestres
Realización de actividades dirigidas al conocimiento de las distintas opciones académicas en la zona: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Charlas informativas. ✓ Visitas a institutos cercanos ✓ Conocimiento de la oferta educativas de la zona 	Tutor/a Orientadora ESO Profesionales externos	Segundo y/o tercer trimestres

ACTUACIONES CON RESPECTO AL PROFESORADO – POAV		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Colaborar y asesorar a los tutores/as en el desarrollo de las líneas básicas del POAP (optativas, salidas, itinerarios, estudios posteriores, ...)	Orientadoras Tutores/as	Segundo y tercer trimestre
Colaboración y asesoramiento a tutores/as de ESO en la elaboración de los consejos orientadores	Orientadora ESO Tutores/as Equipos Docentes	Segundo y tercer trimestre
Elaboración, recopilación y entrega de material informativo a los tutores/as.	Orientadora/s	Segundo y tercer trimestre

ACTUACIONES CON RESPECTO A LAS FAMILIAS – POAV		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Asesoramiento en reuniones individuales con las familias que lo soliciten personalmente en cuanto a las posibles salidas, itinerarios, optativas, ...etc. a las que pueden acceder sus hijos/as con posterioridad.	Tutores/as Orientadoras Profesionales de PT	A lo largo del curso
Asesoramiento sobre las opciones formativas del alumnado que no obtenga titulación (FPB, ESA, Prueba acceso ciclo formativo, Prueba libre obtención graduado ESO, ...)	Tutores/as Orientadora ESO Profesionales de PT	A lo largo del curso
Entrega al alumnado/familias del consejo orientador.	Tutores/as	Segundo/ Tercer trimestre
Elaboración, recopilación y entrega de materiales informativos sobre las posibles salidas, itinerarios, optativas, ...etc. a las familias	Orientadoras	Segundo y/o tercer trimestres

12. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS: EDUCACIÓN INFANTIL

	NIVELES	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	CALENDARIO			
			1 ^{er} TRIM	2 ^o TRIM	3 ^{er} TRIM	POR DETERMINAR
ETAPA INFANTIL	TODOS	CELEBRACIÓN DEL 50 ANIVERSARIO DEL COLEGIO	X	X	X	
	TODOS	PROYECTO HUERTO E INVERNADERO ESCOLAR	X	X	X	
	TODOS	CELEBRACIÓN DE HALLOWEEN Y LA FIESTA DEL OTOÑO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA NIÑA	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL FLAMENCO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DE THANKSGIVING	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA CONSTITUCIÓN	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	X			
	TODOS	ACTIVIDADES DE NAVIDAD Y EXCURSIÓN A LA CASITA DE PAPÁ NOEL	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA PAZ		X		
	TODOS	CELEBRACIÓN DE ST. VALENTINE'S		X		
	TODOS	CELEBRACIÓN DE CARNAVAL		X		
	2 ^o -3 ^o	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE ANDALUCÍA		X		
	TODOS	EXCURSIÓN A WAIGO		X		
	TODOS	PARTICIPACIÓN EN CAMPAÑAS SOLIDARIAS	X	X	X	
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA TIERRA			X	
	TODOS	SEMANA DEL DEPORTE		X		
	TODOS	JORNADAS INTERGENERACIONALES		X		
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL LIBRO			X	
	TODOS	SEMANA DE LA CIENCIA			X	
	TODOS	EXCURSIÓN GRANJA ESCUELA			X	
TODOS	FESTIVAL DE FIN DE CURSO			X		

13. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS: EDUCACIÓN PRIMARIA

	NIVELES	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	CALENDARIO			
			1 ^{er} TRIM	2 ^o TRIM	3 ^{er} TRIM	POR DETERMINAR
ETAPA PRIMARIA	TOOS	VISITAS A MUSEOS DE MÁLAGA				X
	TODOS	CHARLAS EDUCATIVAS				X
	5 ^o	TALLERES SOBRE DERECHOS HUMANOS: PROYECTO JÓVENES PARA JÓVENES	X			
	4 ^o	VISITA A LA CATEDRAL	X			
	3 ^o	VISITA A LA ALCAZABA	X			
	5 ^o	VISITA A LA FINCA DE LA CONCEPCIÓN		X		
	6 ^o	ASISTENCIA A ACTIVIDAD "INSPIRING GIRLS"	X			
	6 ^o	VISITA AL TORCAL Y DÓLMENES DE ANTEQUERA		X		
	5 ^o	VISITA AL ZOO DE FUENGIROLA			X	
	6 ^o	VISITA A NAGÜELES			X	
	6 ^o	VISITA A CAPITAL ANZALUZA				X
	1 ^o A 4 ^o	EXCURSIÓN GRAJA-ESCUELA			X	
	1 ^o -2 ^o	VISITA AL CINE				
	TODOS	ASISTENCIA A REPRESENTACIONES TEATRALES (DENTRO Y FUERA DEL CENTRO)				X
	TODOS	PROYECTO HUERTO E INVERNADERO ESCOLAR	X	X	X	X
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA HISPANIDAD: 12 DE OCTUBRE	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DE HALLOWEEN	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DE LA NIÑA Y DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL FLAMENCO				
	TODOS	CELEBRACIÓN DE THANKSGIVING	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA CONSTITUCIÓN	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD				
TODOS	ACTIVIDADES DE NAVIDAD	X				
TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA PAZ		X			

TODOS	CELEBRACIÓN DE ST. VALENTINE'S		X		
TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE ANDALUCÍA Y CARNAVAL		X		
TODOS	PARTICIPACIÓN EN CAMPAÑAS SOLIDARIAS	X	X	X	
TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA TIERRA				
TODOS	SEMANA DEL DEPORTE	X			
TODOS	JORNADAS INTERGENERACIONALES 50 ANIVERSARIO		X		
TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL LIBRO			X	
TODOS	SEMANA DE LA CIENCIA			X	
TODOS	FESTIVAL DE FIN DE CURSO			X	

14. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS: EDUCACIÓN SECUNDARIA

	NIVELES	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	CALENDARIO			
			1er TRIM	2º TRIM	3er TRIM	POR DETERMINAR
ETAPA SECUNDARIA	1º Y 3º	CHARLA SOBRE EL ALCOHOL Y LA ADOLESCENCIA		X		
	2º	CHARLA SOBRE DERECHOS HUMANOS Y DESARROLLO SOSTENIBLE	X			X
	3º	PARTICIPACIÓN EN FERIA DE LA TECNOLOGÍA DE LA UMA "FANTEC"			X	
	1º Y 3º	CHARLA SOBRE LOS RIESGOS DE INTERNET Y LAS REDES SOCIALES				X
	4º	CHARLA DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL DE LA GUARDIA CIVIL		X		
	4º	PARTICIPACIÓN VIRTUAL EN EL EVENTO DE "TALENT WOMAN"				X
	4º	PROYECTO INTERDISCIPLINAR: UN PASEO CON ARTE 2"	X			X
	4º	CHARLA SOBRE EL DESARROLLO AFECTIVO SEXUAL			X	
	4º	CEREMONIA DE DESPEDIDA DE ESO			X	
	4º	PARTICIPACIÓN MESA REDONDA "INSPIRING GILRS" (CIENCIA Y TECNOLOGÍA)				
	2º	VISITA A LA EXPOSICIÓN DE DANIEL QUINTERO-IBN GABIROL	X			
	2º	VISITA AL MUSEO PRINCIPIA			X	
	3º	VISITA AL PARQUE DE LA CIENCIA DE GRANADA			X	
	4º	RUTA POR EL CAMINITO DEL REY			X	
	1º	PARTICIPACIÓN EN CARRERA DE ORIENTACIÓN EN EL PARQUE LITORAL				X
	1º	VISITA A UN PARQUE NATURAL DE LA PROVINCIA			X	
	1º-2º	VISITA AL MUSEO PICASSO	X	X		
	TODOS	CELEBRACIONES DEL 50 ANIVERSARIO DEL COLEGIO	X	X	X	
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA NIÑA Y DEL DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA CONSTITUCIÓN	X			
	TODOS	ACTIVIDADES DE NAVIDAD	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA PAZ		X		
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE ANDALUCÍA		X		
	TODOS	PARTICIPACIÓN EN CAMPAÑAS SOLIDARIAS	X	X	X	
	TODOS	PARTICIPACIÓN EN JORNADAS DEPORTIVAS 50 ANIVERSARIO: LIGAS INTERNAS	X	X		
TODOS	JORNADAS INTERGENERACIONALES			X		
TODOS	SEMANA DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA			X		

15.- PROYECTO BILINGÜE Y DE MEJORA DEL INGLÉS

ACTUACIONES

- Incorporación de la figura de auxiliar de conversación, con dedicación de 1 hora semanal con cada uno de los grupos en todas las etapas.
- Evaluación interna de la competencia lingüística alcanzada por el alumnado de 6º de primaria.
- Continuación del Proyecto de Enseñanza Bilingüe en ESO.
- Designación de coordinadores del proyecto bilingüe por etapas, con objeto de consensuar actuaciones específicas por etapas y el trabajo interdisciplinar de las áreas bilingües y la asignatura de inglés.
- Talleres virtuales de formación específica para el profesorado que imparte las ANL y las clases de L2.
- Planteamiento y enfoque bilingüe de todos los eventos y actividades complementarias que se desarrollen a lo largo del curso, siempre dentro de los parámetros establecidos en el PROTOCOLO COVID del centro.
- Puesta en marcha de la plataforma virtual CAMBRIDGE EN CASA dirigida al alumnado y a las familias para contribuir al desarrollo de la competencia lingüística del alumnado en L2.
- Introducción de nuevo método en la etapa de ESO en los cursos de 2º y 4º.
- Introducción de nuevos métodos en los cursos generales de inglés dirigidos a niños y adolescentes, preparatorios para exámenes oficiales de obtención de certificados expedidos por la Universidad de Cambridge.
- Actualización del programa extraescolar de inglés para adecuarlo a la realidad del nuevo alumnado adherido al proyecto bilingüe con la implementación de un método específico en los cursos extraescolares de infantil que pasan a formar parte del programa integrado "Cambridge for Schools"
- Continuación del Plan de formación del profesorado participante en el proyecto bilingüe con el objetivo de conseguir la titulación C1 de todo el equipo que conforma el proyecto.
- Realización de exámenes oficiales de inglés, para obtención de certificados expedidos por la universidad de Cambridge con la salvedad de que dichos exámenes, retomando el uso de las instalaciones del colegio como sede de exámenes escrito y orales de todos los niveles
- Asignación de aulas de referencia diferentes de acuerdo con grupos de convivencia para todas las clases de inglés extraescolar para garantizar las medidas de limitación de contactos establecidas en nuestro protocolo COVID.
- Extensión del programa de clases de inglés extraescolares hasta el mes de junio.

CURSOS OFICIALES DE INGLÉS			NIVELES	N.º ALUMNOS	N.º DE GRUPOS
	NIÑOS-INFANTIL		PRE-YOUNG LEARNERS 1-2-3	85	7
	NIÑOS -PRIMARIA		YOUNG LEARNERS- INFANTIL Y PRIMARIA	160	13
	ADOLESCENTES		KET (A2), PET (B1), FCE (B2)	90	8

EXÁMENES OFICIALES DE INGLÉS CAMBRIDGE			NIVELES	FECHAS DE EXÁMENES
	PARA NIÑOS		STARTERS, MOVERS, FLYERS	JUNIO 2022
	PARA ADOLESCENTES Y ADULTOS		A2 KET / B1 PET/ B2 FCE/ C1 ADVANCED	MENSUALMENTE EN TODOS LOS NIVELES Y A LO LARGO DE TODO EL AÑO A DEMANDA.

16.- PLAN LECTOR

OBJETIVOS GENERALES	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de la competencia lectora • Despertar y/o afianzamiento de la afición lectora. • Dedicar tiempo y actividades concretas y específicas centradas en la lectura de forma global, como forma de promover el hábito lector. • Dar prioridad al desarrollo del hábito lector en los alumnos. • Crear un clima lector en todo el centro, fomentando el desarrollo de actividades de fomento de la lectura como primer paso para crear lectores autónomos que disfruten con la lectura y encuentren en ella una forma de enriquecimiento personal. • Despertar el compromiso social y ciudadano a través de la experiencia lectora. • Orientar a las familias para ayudarles a crear hábito lector en el ámbito familiar, un ámbito privilegiado donde el afecto y la ausencia de necesarias evaluaciones facilitan la asociación de lectura y placer. • Descubrir a las familias la lectura como momento de encuentro entre los miembros de la familia, fomentando la comunicación de ideas. • Convertir el centro escolar en foco de cultura que irradie su proyecto en toda la comunidad 	
ACTUACIONES ESPECIALES CON EL ALUMNADO	INFANTIL	<ul style="list-style-type: none"> • Teatro de guiñol • Canciones • Teatro infantil • Disfraces con personajes de cuentos • Dibujos de personajes de cuentos • Biblioteca de aula
	PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> • Cuenta cuentos • Proyección de películas basadas en trabajos literarios • Bibliotecas de aula • Vistas y charlas virtuales de autores • Libro viajero • Actividades de animación a la lectura • Lectura colectiva de títulos recomendados y realización de actividades de comprensión lectora • Realización de las pruebas de comprensión lectora on-line que trabajan las destrezas PISA • Lectómetros. • Lecturas libres silenciosas • Club de lectores • Teatro con Literatura Clásica. • Lectura Individual de libros • Recopilación y exposición de fábulas y adivinanzas • Trabajo sobre refranes
	E.S.O.	<ul style="list-style-type: none"> • Recomienda-libros, con recomendaciones de libros preferidos • Lecturas de libre disposición • Encuentros con escritores y animaciones a la lectura (de forma virtual). • Lectura colectiva de títulos recomendados y realización de actividades de comprensión lectora • Lecturas libres silenciosas • Participación en actividades relativas a la lectura proporcionadas por cualquier organismo
COLABORACIÓN DEL AMPA EN EL PLAN	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y difusión entre los socios de todas las campañas programadas en el centro para el Plan Lector. • Cofinanciación de los talleres de animación a la lectura que suponga algún coste económico. • Apoyo al club de lectores. • Financiación de compra de libros. 	

17.- PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO (VER ANEXO 3)

CRITERIOS	TAREAS PREFERENTES	CALENDARIO
<ul style="list-style-type: none"> La formación permanente del profesorado tendrá como objetivo fundamental potenciar la autonomía profesional de los equipos docentes, a fin de adecuar la práctica diaria a las nuevas exigencias que plantean los proyectos curriculares y programaciones, en un trabajo coherente y coordinado. El eje central en todas las etapas será la integración de las competencias clave en el curriculum, concretamente, este año trabajaremos en la adquisición de conocimientos y herramientas esenciales para la puesta en marcha de metodologías activas integradas y de carácter globalizado y transversal y continuaremos potenciando el desarrollo de la competencia digital como herramienta habitual de trabajo del alumnado y del profesorado. Del mismo modo, nos parece prioritario continuar aprendiendo y profundizando en el uso de metodologías que generen estrategias de pensamiento que contribuyan a que el alumnado recuerde, analice y valore sus propios aprendizajes. Continuamos haciendo especial hincapié en el desarrollo de la competencia lingüística de forma lineal y transversal en todas las áreas. Se potenciará el desarrollo de esta competencia a través de proyectos interdisciplinares y de los fundamentos de la programación y evaluación por competencias El profesorado que todavía no haya obtenido la titulación oficial C1 en inglés requerida para garantizar la continuación de nuestro proyecto bilingüe en el centro, podrá continuar su formación subvencionada por la Entidad Titular fuera del marco del horario de formación establecido para este curso escolar. Se ha elaborado un plan de formación integral por etapas coordinado para todos los centros de la Fundación Unicaja. 	<ul style="list-style-type: none"> Implantación de metodologías docentes activas y centradas en el estudiante basadas en el trabajo cooperativo y por Proyectos utilizando plataformas virtuales: GOOGLE CLASSROOM y BLINKLEARNING. Planificación pedagógica del docente. Incorporación de la competencia digital para garantizar el uso responsable de la tecnología en colaboración con las familias. Según las exigencias y necesidades de cada profesor/a, participar en cursos, jornadas, seminarios..., organizados por el CEP, FOREM, CECE, CAMBRIDGE ENGLISH, etc. Formación personalizada para obtención de los títulos oficiales en inglés, para asegurar la continuidad del Proyecto Bilingüe Plan de Formación específico para el profesorado elaborado de forma consensuada y conjunta con todos los colegios de la Fundación Unicaja en colaboración con la Editorial Anaya. Se trabajará según la etapa en 3 ejes de formación, uno por trimestre con 5 sesiones de 2 horas en cada uno de ellos. <p>INFANTIL: Rincones y ambientes de aprendizaje Acompañar y evaluar aprendizajes Metacognición y autorregulación de los aprendizajes</p> <p>PRIMARIA: Metacognición y autorregulación de los aprendizajes Herramientas ágiles para la gestión de la autonomía en el aula. Herramientas para evaluar y acompañar aprendizajes competenciales</p> <p>ESO Claves para el trabajo en ámbitos Herramientas para la gestión de la autonomía y el emprendimiento en el aula. Estrategias para la metacognición y autoevaluación de los aprendizajes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se llevarán a cabo 5 sesiones por trimestre en cada uno de los ejes elegidos por etapa educativa. Las sesiones se llevarán a cabo ONLINE o de forma presencial según calendario adjunto. Se adjunta el plan completo de formación para todo el curso.

18.- COLABORACIÓN CON ENTIDADES E INSTITUCIONES

CENTRO DE SALUD DE LAS DELICIAS	AYUNTAMIENTO DE MÁLAGA	FUNDACIÓN BANCARIA UNICAJA	ASOCIACIONES QUE TRABAJAN CON ALUMNADO CON NEAE	OTROS
<ul style="list-style-type: none"> • Campaña de Higiene buco-dental entre los alumnos/as de 1º de Primaria. • Vacunación contra la hepatitis B entre los alumnos/as de 6º de Primaria. • Programa de E. Sexual para alumnos/as de E. Secundaria. 	<p>Se llevarán a cabo únicamente aquellas actividades que garanticen el cumplimiento de las normas de limitación de contactos, preferentemente al aire libre y siempre guardando las distancias y medidas de seguridad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pendientes de determinar las actividades concedidas para este curso escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en todas aquellas actividades culturales, educativas y sociales que se promuevan y difundan a través de nuestra entidad titular, Fundación Bancaria Unicaja. • Participación en proyecto: ARTE-SANO 	<ul style="list-style-type: none"> • EQUIPO SIDI: Centro integral infantil y juvenil que presta servicios de atención temprana e intervención infantil: • ASOCIACIÓN APA: Asociación que orienta su intervención a la población con TEA <p>Planes de apoyo individual mediante la intervención de la figura del maestro-sombra o apoyo específico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECTO HOMBRE: "PLAN DE PREVENCIÓN EN DROGODEPENDENCIA" • FUNDACIÓN ALCOHOL Y SOCIEDAD • FUNDACIÓN ADOLESCENCIA Y TÚ • HELSINKI ESPAÑA UNIVERSITY NETWORK • DELEGACIÓN DE GOBIERNO DE ANDALUCÍA. • UNIVERSIDAD DE MÁLAGA: PROGRAMA DE PRACTICUM • UNIVERSIDADES PRIVADAS: ALUMNOS EN PRÁCTICAS MÁSTER DE ESO. • CANAL SUR

NOTA: Debido a las medidas de limitaciones de contactos en aplicación del PROTOCOLO de prevención frente al COVID, en este curso las colaboraciones con otras entidades serán puntuales, en muchos casos con intervenciones virtuales y siempre de acuerdo con la normativa vigente, según proceda.

19. PROYECTOS PEDAGÓGICOS

PROYECTO	AMBITO DE APLICACIÓN	OBJETIVOS Y ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
INVERNADERO Y HUERTO ESCOLAR	ALUMNADO DE PRIMARIA E INFANTIL	<p>Este proyecto se enmarca dentro de las actuaciones que persiguen el desarrollo de los ODS.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plantación de semillas y cuidado de las plantas durante su proceso de crecimiento. -Exposición de plantas y frutos a todo el alumnado del Centro. -Recogida de frutos del huerto y fomento de la nutrición saludable -Venta de plantas con fines solidarios en apoyo, fundamentalmente de la asociación HÉROES DE LA ESCUELA y de otras campañas solidarias llevadas a cabo en el centro. -Visitas didácticas para los alumnos 	TODO EL CURSO	PROFESORADO DE INFANTIL Y PRIMARIA
PROGRAMA CRECIENDO EN SALUD	TODO EL ALUMNADO	<p>Este proyecto se enmarca dentro de las actuaciones que persiguen el desarrollo de los ODS.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Conseguir que se adquiera la información, la formación y los valores necesarios para vivir una forma saludable. -Hacer visible que las prácticas de vida saludable mejoran el rendimiento escolar. -Facilitar las claves para una alimentación saludable y de calidad orientada a recuperar la dieta mediterránea. -Potenciar la práctica del ejercicio físico. -Combatir el sobrepeso y la obesidad infantil y prevenir enfermedades futuras. -Combatir la presión mediática y publicitaria con respecto al consumo de productos y alimentos poco saludables. -Contrarrestar los malos hábitos que por desinformación, se dan en muchas familias 	TODO EL CURSO	COORDINADORA: ESTHER GALLEGO RODRÍGUEZ
“ESCUELA DE PADRES Y MADRES” PROYECTO DE FORMACIÓN DE PADRES Y MADRES	PADRES/MADRES / TUTORES DE INFANTIL, PRIMARIA Y ESO	Charlas y módulos de formación de temas educativos graduados por edades/intereses	TODO EL CURSO	DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

PROYECTO	AMBITO DE APLICACIÓN	OBJETIVOS Y ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
PROYECTO "SOMOS SOLIDARIOS" CAMPAÑAS SALIDARIAS	TODA LA COMUNIDAD EDUCATIVA	PARTICIPACIÓN EN DIFERENTES CAMPAÑAS SOLIDARIAS RETOMANDO EL FORMATO HABITUAL EN EL CASO DE QUE LA SITUACIÓN SANITARIA LO PERMITA O REDIRIGIENDO ALGUNAS ACTIVIDADES PARA DARLES FORMATO VIRTUAL PARA APOYAR A DIFERENTES INSTITUCIONES: GRAN RECODIGA DE BANCOSOL HÉROES DE LA ESCUELA SAVE THE CHILDREN CAMPAÑA DEL KILO CAMPAÑA DE RECOGIDA DE JUGUETES	TODO EL CURSO	TODO EL PROFESORADO Y AMPA
PROGRAMA ALDEA	ALUMNADO DE INFANTIL Y PRIMARIA	Este proyecto se enmarca dentro de las actuaciones que persiguen el desarrollo de los ODS. -Promover el desarrollo integrado de iniciativas de educación para la conservación de los recursos naturales. -Fomentar el desarrollo sostenible en el ámbito de la comunidad educativa. -Contribuir a una sociedad más proambiental, justa y solidaria, permitiendo el logro de una educación integral, que comparte y se asienta en los cuatro pilares educativos que propone la UNESCO.	TODO EL CURSO	COORDINADOR: MANUEL CAYETANO ESCALANTE
GENERACIÓN ECO	ALUMNADO DE INFANTIL Y PRIMARIA	Este proyecto se enmarca dentro de las actuaciones que persiguen el desarrollo de los ODS. -Gestionar la sostenibilidad de nuestro centro. -Conocer el nivel de sostenibilidad ambiental de nuestro centro. -Realizar retos periódicos de sensibilización y reducción del impacto de huella hídrica y de carbono que tiene nuestro centro.	TODO EL CURSO	PROFESORADO DE INFANTIL Y PRIMARIA
PROGRAMA CONRED	ALUMNADO DE 5º, 6º EP Y 1º Y 2º ESO	Continuando con la participación iniciada el pasado curso de forma piloto se propone la participación (sujeto a aprobación de la Junta) en este curso de forma más sistemática de este recurso educativo para la prevención del acoso y ciberacoso que aporta 6 unidades didácticas para trabajar la sensibilización y la prevención	SEGUNDO Y TERCER TRIMESTRE	TUTORES DE LOS CURSOS IMPLICADOS, EQUIPO DIRECTIVO Y DEPTO. DE ORIENTACIÓN

PROYECTO	AMBITO DE APLICACIÓN	OBJETIVOS Y ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
SEMANA DEL DEPORTE: JORNADAS DEPORTIVAS 50 ANIVERSARIO.	TODA LA COMUNIDAD EDUCATIVA	En este curso que celebramos el 50 aniversario del colegio queremos poner de manifiesto la comunión y el compromiso que siempre ha existido entre nuestro centro y el deporte. Nuestra Semana del Deporte tendrá un formato especial jugando competiciones y ligas deportivas a lo largo de todo el curso. Se jugarán partidos a lo largo de todo el curso escolar hasta la fecha indicada donde tendrán lugar las finales de las mismas. Las actividades de arbitraje serán gestionadas por el alumnado de 4º ESO bajo la supervisión del profesorado de educación física. También serán ellos los encargados de diseñar las pruebas y juegos de que se realizará de forma paralela para la etapa de infantil. Aunque la incidencia por Covid19 ha descendido en este año, se adoptarán las medidas de seguridad pertinentes y todas las actividades serán adaptadas a la situación sanitaria actual	A LO LARGO DEL CURSO CON JORNADA ESPECIAL EL SÁBADO 2 DE MARZO Y FINALES DE LAS LIGAS DEL 4 AL 8 DE ABRIL	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA
CLUB MATEMÁTICO	ALUMNADO DE SECUNDARIA	Se continuará trabajando con el alumnado que demuestra mayor interés por las matemáticas a través de un Club donde se realizarán encuentros presenciales y/o virtuales y se adaptarán las actividades a la situación actual. El club matemático tiene como objetivos fundamentales: -Estimular el estudio de las Matemáticas y el desarrollo de talentos en esta área. -Promover el estudio de las Matemáticas de forma creativa, alejándose del estudio tradicional que promueve la memorización y mecanización, y buscando desarrollar el razonamiento y la imaginación del alumnado. -Aprender técnicas de resolución de problemas. -Preparar la participación del alumnado en diferentes concursos matemáticos a lo largo del curso.	TODO EL CURSO	DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICAS
BANDA DE MÚSICA EN LA ESCUELA	ALUMNOS DESDE 4º DE PRIMARIA Y RESTO DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA	-Desarrollo de la cultura popular andaluza y española a través de la música. -Enseñanza de lenguaje musical y de instrumento de viento y percusión. -Realización de conciertos y varias actuaciones a lo largo del curso. -Colaboración en las actividades de celebración del 50 aniversario.	TODO EL CURSO	ASOCIACIÓN MÚSICAL NUESTRA SEÑORA DE LA PAZ A TRAVÉS DE SU ESCUELA DE MÚSICA "JUAN JURADO"

PROYECTO	AMBITO DE APLICACIÓN	OBJETIVOS Y ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
<p>JORNADAS INTERGENERACIONALES 50 ANIVERSARIO</p>	<p>TODA LA COMUNIDAD EDUCATIVA</p>	<p>En el marco de los actos relacionados con la celebración del 50 aniversario, los profesionales que formaron parte del funcionamiento del mismo y que en la mayoría de los casos, se jubiló desempeñando su labor en el mismo centro; constituyen los pilares que han posibilitado, junto con la actual plantilla, el éxito de este colegio. Este proyecto consiste en organizar 6 mesas redondas de pedagogía intergeneracional. Se contempla concentrar las 7 mesas redondas en 2 tardes diferentes, una de ellas en el mes de febrero y la otra en marzo. El público asistente, sería además de todo el Claustro, una representación de alumnos/ exalumnos, estudiantes y prácticos de magisterio y Máster del Profesorado, así como representantes de la Universidad y de la Administración Educativa.</p> <p>En cada mesa se reunirán los docentes que desde el inicio y hasta la actualidad, han tenido un especial interés, y por tanto han desarrollado proyectos, o eventos, relacionados con la temática seleccionada. Se hará una recopilación de archivos audiovisuales de esas experiencias y después de visualizarlas, los implicados abrirán una ronda de preguntas, entre los asistentes.</p> <p>Las temáticas propuestas, bajo el lema: 50 AÑOS EDUCANDO CON EL CORAZÓN son:</p> <p>1º De la selección de FINALIDADES EDUCATIVAS, a la inclusión de los ODS como Objetivos Generales del Centro:</p> <p>2º EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE: exposición de proyectos y experiencias específicas, que a lo largo de los años se han desarrollado en el centro.</p> <p>3º SOMOS SOLIDARIOS: exponiendo los diferentes proyectos que se han iniciado y llevado a cabo en este sentido.</p> <p>4º De los TALLERES DE AULA al trabajo en ÁMBITOS, POR PROYECTOS y a las SEMANAS TEMÁTICAS.</p> <p>5º De la Sensibilización por la Educación Especial, a la apuesta por la EDUCACIÓN EN DIVERSIDAD Y LA INCLUSIÓN.</p> <p>6º De la apuesta por la MEJORA DEL INGLÉS a la conversión en CENTRO BILINGÜE.</p> <p>7º De las Olimpiadas Deportivas a las Semanas del Deporte</p>	<p>ENERO-FEBRERO 2022</p>	<p>EQUIPO DIRECTIVO CON LA COLABORACIÓN DE TODO EL PROFESORADO Y PROFESORADO JUBILADO DEL CENTRO.</p>



PROYECTO	AMBITO DE APLICACIÓN	OBJETIVOS Y ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
<p>GRAN GALA 50 ANIVERSARIO Y VÍDEO Y REVISTA CONMEMORATIVA</p>	<p>TODA LA COMUNIDAD EDUCATIVA</p>	<p>Organización de una Gran Gala de Aniversario con la participación de una representación de toda la comunidad educativa, antiguos alumnos, profesorado jubilado, autoridades educativas y locales y presidido por la Entidad Titular.</p> <p>Se contempla elaborar un programa con contenido cultural y la actuación de la Banda de Música Nuestra Señora de la Paz.</p> <p>En paralelo se creará un documental que recorrerá la trayectoria del colegio y una revista digital. Se hará una recopilación de archivos audiovisuales, testimonios y entrevistas eligiendo un eje temático conductor.</p>	<p>MAYO 2022</p>	<p>EQUIPO DIRECTIVO, ENTIDAD TITULAR</p>
<p>SEMANA DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LAS MATEMÁTICAS</p>	<p>TODA LA COMUNIDAD EDUCATIVA</p>	<p>En este curso se continuarán adaptando las actividades para que se puedan realizar a nivel de grupos de convivencia y de forma paralela en las diferentes etapas y niveles con un programa adaptado y siempre con el objetivo de concienciar al alumnado de la importancia de la ciencia y de la investigación Se podrán realizar algunas de las siguientes actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ferias virtuales de presentación de los proyectos de investigación realizados por el alumnado entre grupos de convivencia -Demostraciones y presentaciones didácticas y de carácter audiovisual que podrán ser compartidos de forma virtual con otros grupos de convivencia y con las familias. 	<p>MAYO 2022</p>	<p>DEPARTAMENTOS DE CIENCIAS, TECNOLOGÍA Y MATEMÁTICAS</p>

20.- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DEL CENTRO (VER ANEXO 4)				
ACTIVIDAD	GRUPOS	HORARIO	ALUMNADO	UBICACIÓN
GIMNASIA RÍTMICA	5	De lunes a jueves de 16:00 a 19:00 h.	INFANTIL, PRIMARIA Y ESO	GIMNASIO
BAILE	2	De lunes a jueves de 16:00 a 17:30	INFANTIL Y PRIMARIA	SALA USOS MÚLTIPLES
INGLÉS INFANTIL	7	De lunes a jueves de 15:15 a 17:30	INFANTIL	AULAS 1 A-B-C Y AULA 3 DEL EDIFICIO PRINCIPAL Y AULAS DE LA 2ª PLANTA DEL EDIFICIO DE INFANTIL
FÚTBOL SALA	5	Lunes y miércoles de 16:00 a 17:30 Martes y jueves de 16:00 a 17:30	PRIMARIA Y SECUNDARIA	POLIDEPORTIVO PATIO DE SECUNDARIA
VOLLEYBALL	2	Lunes y miércoles de 16:00 a 19:00	PRIMARIA Y SECUNDARIA	POLIDEPORTIVO PATIO SE SECUNDARIA
BALONCESTO	2	De lunes a jueves de 16:00 a 17:30	PRIMARIA	POLIDEPORTIVO PATIO DE SECUNDARIA
BALONMANO	2	Lunes a jueves de 16:00 a 17:30	PRIMARIA	POLIDEPORTIVO PATIO DE SECUNDARIA
AJEDREZ CREATIVO	2	Lunes a jueves de 16:00 a 17:30	INFANTIL Y PRIMARIA	AULA 5 PRIMARIA
PRE-DEPORTE	2	Lunes a jueves de 16:00 a 17:30	INFANTIL 4-5 AÑOS	POLIDEPORTIVO PATIO DE INFANTIL
PATINAJE	2	Lunes a jueves de 16:00 a 17:30	INFANTIL Y PRIMARIA	POLIDEPORTIVO
MÚSICA Y MOVIMIENTO	2	Lunes a jueves de 16:00 a 17:30	INFANTIL	AULA 3 INFANTIL
ESCUELA DE MÚSICA JUAN JURADO GUERRERO	Grupos por instrumento y banda escuela	Miércoles, jueves y viernes de 16:00 a 21:00	PRIMARIA Y SECUNDARIA	AULAS 3 Y 4 PLANTA BAJA, AULAS 11-12-13-14 DE PRIMARIA SALA DE USOS MÚLTIPLES
INGLÉS CAMBRIDGE	22	De lunes a jueves de 14:15 a 19:00	PRIMARIA Y SECUNDARIA	AULAS 2ª PLANTA PRIMARIA Y ESO AULA DE MÚSICA SECUNDARIA

21. PLANIFICACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS Y ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO: COMEDOR ESCOLAR			
Horario semanal			
TODOS LOS DÍAS LECTIVOS DEL CURSO ENTRE LAS 14:00 Y LAS 15:50 SERVICIO EN 3 TURNOS RESPETANDO GRUPOS DE CONVIVENCIA ESCOLAR (VER PROTOCOLO COVID)			
COORDINA	FINANCIA	N.º ALUMNOS/AS DEL CENTRO	RESPONSABLES
DANIEL REINA REINA	Participantes	375	EQUIPO DE 20 MONITORES/AS

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO: AULA MATINAL / AULA DE TARDE			
Horario semanal			
TODOS LOS DÍAS LECTIVOS DEL CURSO ENTRE LAS 7:30 A 9:00 (AULA MATINAL) TODOS LOS DÍAS DEL CURSO ENTRE LAS 13:40 Y LAS 15:30 (AULA DE TARDE) SERVICIO DISTRIBUIDO POR AULAS SEGÚN GRUPOS DE CONVIVENCIA Y DE ACUERDO A HORARIO FLEXIBLE DE ENTRADAS DEL ALUMNADO (VER PROTOCOLO COVID)			
COORDINA	FINANCIA	N.º ALUMNOS/AS DEL CENTRO	RESPONSABLES
FRANCISCO R. GARCÍA PANIAGUA	Participantes	140	EQUIPO DE 11 MONITORES/AS

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO: ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES			
Horario semanal			
DE OCTUBRE A JUNIO DE LUNES A JUEVES DE 16:00 A 19:00			
COORDINA	FINANCIA	N.º ALUMNOS/AS DEL CENTRO	RESPONSABLES
CARLOS CORTÉS YAGÜES	Participantes	330	10 MONITORES PROPIOS + 2 MONITORES CHESSATTITUDE

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO: INGLÉS CAMBRIDGE (INFANTIL-PRIMARIA-SECUNDARIA)			
Horario semanal			
DE OCTUBRE A MAYO DE LUNES A JUEVES: ENTRE LAS 14:15 Y LAS 19:00			
COORDINA	FINANCIA	N.º ALUMNOS/AS DEL CENTRO	RESPONSABLES
EVA M ^a SÁNCHEZ CASTILLO	Participantes	325	EQUIPO DE 9 PROFESORES/ AS

22. ESTRATEGIAS PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CENTRO

El seguimiento y la evaluación del Plan Anual de Centro se realizarán una vez al trimestre y se recogerá en la Memoria de final de curso. La evaluación, se realizará en un primer momento en los Equipos Educativos por departamento/nivel/ciclo/etapa, en el ETCP, Departamento de Orientación, posteriormente en el Claustro y, por último, según la normativa vigente, en el Consejo Escolar.

☐ EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

El Equipo Docente evaluará el proceso de enseñanza-aprendizaje, en los diferentes departamentos/niveles/ciclos/etapas teniendo en cuenta los siguientes indicadores:

1. Evaluación del aprendizaje

Objetivos:

- Los objetivos alcanzados coinciden o no con los propuestos. Propuestas de mejora.

Contenidos:

- Cumplimiento de las programaciones didácticas y de aula
- Reajuste de la programación en función de los resultados obtenidos.
- Decisión sobre las actividades a realizar con los alumnos que muestran necesidades educativas especiales.

Metodología:

- Eficacia de las estrategias y herramientas didácticas empleadas
- Materiales curriculares
- Otras decisiones

Evaluación:

- Reflexión sobre:
 - Evaluación inicial.
 - Criterios de evaluación y promoción.
 - Adecuación de los instrumentos de evaluación empleados.
- Información facilitada a las familias a través de informes escritos y actas de tutoría
- Evaluación de los alumnos con necesidades educativas especiales.

Se valorará la eficacia de las medidas educativas tomadas con los alumnos:

- Medidas generales empleadas
- Programas de Atención a la Diversidad
- Medidas específicas de Atención a la Diversidad
- Respuesta de las familias

2. Evaluación sobre la práctica docente

- Las actividades propuestas mantienen la secuencia establecida.
- El nivel de interacción con y entre los alumnos.
- El clima establecido en el aula.

3. Evaluación de las actividades de tutoría

- Respuesta a las necesidades de los alumnos.
- Valoración de la aplicación de las actividades para los alumnos incluidas en el P.A.T.
- Estrategias de comunicación para la coordinación docente.
- Evaluación de la reuniones de padres y las entrevistas individuales mantenidas.

☐ EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y PROYECTOS PEDAGÓGICOS

Los equipos educativos a través de su órgano colegiado representativo, ETCP evaluará periódicamente el desarrollo de todos los proyectos y actividades complementarias que se llevan a cabo en el centro tras su realización en sus reuniones periódicas. Para ello se tomarán en cuenta los siguientes aspectos:

- La implicación de la comunidad educativa
- La participación e interés mostrado por el alumnado
- El impacto educativo y la conexión de las mismas con la programación curricular
- La creatividad y proyección

☐ EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

El Equipo Directivo junto con la titularidad evaluarán el desarrollo del programa de actividades extraescolares y servicios complementarios ofertados por el centro teniendo en cuenta

- El número de usuarios de cada uno de ellos
- El nivel de satisfacción de los usuarios con cada una de estas actividades y servicios
- El impacto de estas actividades y servicios en la proyección e imagen del centro.

☐ EVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO ESCOLAR

- Lectura y aprobación del acta anterior al inicio de cada sesión.
- Grado de asistencia de los miembros a las reuniones a las que se les convoca.

☐ EVALUACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN

De las familias:

- Asistencia a las reuniones de cursos, tutorías, entrevistas, participación en escuela de familias, en elecciones al consejo escolar, proyección del AMPA, etc.

De los alumnos:

- Funcionamiento y reuniones del Consejo de delegados de Curso y su representación en el consejo Escolar. Los tutores recogerán sus intereses y necesidades para tenerlas en cuenta en la toma de decisiones del centro.