



Colegio Rosario Moreno

CENTRO AUTORIZADO BILINGÜE

Centro Concertado de Enseñanza Infantil, Primaria y Secundaria

C/ JÚCAR, 16. 29004. MÁLAGA-

Tel: 952 231 239/ Fax: 952173379

Email: seccrmoreno@fundacionunicaja.com

Web: <https://crosariomoreno.fundacionunicaja.com/>

PLAN ANUAL DE CENTRO CURSO ESCOLAR 2020-2021

INDICE

	PAG.	
1	OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO	1
2	JORNADA ESCOLAR DEL CENTRO	2
3	CUADRO PEDAGÓGICO DEL CENTRO	3
4	CALENDARIO DE PLANIFICACIÓN DOCENTE	5
5	PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO	6
6	PLAN DE TRABAJO DEL E.T.C.P.	8
7	PLAN DE LOS EQUIPOS DOCENTES Y DEPARTAMENTOS	10
8	PLANIFICACIÓN DE REUNIONES DEL CONSEJO ESCOLAR	12
9	PLANIFICACIÓN DE REUNIONES DEL CLAUSTRO DE PROFESORES	12
10	PLANIFICACIÓN DE REUNIONES DEL E.T.C.P.	12
11	PLAN ANUAL DE ORIENTACIÓN	13
11.1	PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)	13
11.2	PLAN DE LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PAD)	16
11.2.1.	ALUMNADO N.E.A.E.	24
11.2.2	ORGANIZACIÓN DE LA RESPUESTA EDUCATIVA	25
11.3.	PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (POAV)	27
12	PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS: EDUCACIÓN INFANTIL	29
13	PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS. EDUCACIÓN PRIMARIA	30
14	PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS. E.S.O.	31
15	PROYECTO BILINGÜE Y DE MEJORA DEL INGLÉS	32
16	PLAN LECTOR	36
17	PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO	34
18	COLABORACIÓN CON ENTIDADES E INSTITUCIONES	35
19	PROYECTOS PEDAGÓGICOS	36
20	ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DEL CENTRO	40
21	PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	41
22	ANEXO 1: PROTOCOLO COVID + ANEXOS PROTOCOLO	
23	ANEXO 2: CUADRO DE REFUERZOS DE PRIMARIA Y MODELOS DE PLANES ESPECÍFICOS DE REFUERZO	
24	ANEXO 3: PLAN DE FORMACIÓN: LA ESCUELA EN DIGITAL	

1-OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO

OBJETIVOS	DESARROLLO EN:
ÁMBITO DEL PROFESORADO: 1. Potenciar la labor asistencial y de educación para la salud en la labor docente. 2. Acordar elementos comunes que ayuden a la programación curricular interdisciplinar. 3. Avanzar en el manejo de las técnicas y recursos digitales para la docencia presencial y online. 4. Avanzar en el proyecto bilingüe tanto con la mejora del nivel competencial de idiomas del profesorado como en la integración de la figura del auxiliar de conversación. 5. Garantizar y favorecer la atención a la diversidad a través del desarrollo de la competencia digital.	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo de los Equipos Docentes y Departamentos. • Plan de Formación de Empresa. • Plan de Atención a la Diversidad. • Proyecto Bilingüe
ÁMBITO DEL ALUMNADO: 6. Educar para favorecer un clima escolar que propicie el respeto de las normas recogidas en los protocolos de seguridad anti COVID como medida fundamental de prevención sanitaria. 7. Potenciar el discurso comunicativo y el desarrollo del pensamiento crítico a través del debate y análisis del momento histórico que vivimos y de los cambios sociales derivados de la crisis sanitaria del COVID. 8. Potenciar el valor de la lectura como actividad básica, tanto para la información, como para el ocio.	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo del Equipo Directivo. • Plan de trabajo del E.T.C.P. • Plan de trabajo de los Equipos Docentes y Departamentos • Plan de Acción Tutorial. • Programaciones didácticas y de aula.
ÁMBITO DE LA FAMILIA 9. Continuar con la labor tutorial y de asesoramiento para la atención y seguimiento para la enseñanza digital. 10. Incrementar los canales de comunicación con las familias y el centro y dar a conocer la documentación y protocolos del centro.	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de Acción Tutorial. • Plan de trabajo de la Asociación de Padres y Madres de alumnos.
ÁMBITO DE LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO 11. Mejorar los recursos TIC para garantizar una atención de docencia online o sincrónica. 12. Implantar las plataformas Blinklearning y Google Classroom dentro del dominio educativo propio del centro para garantizar la incorporación de la competencia digital y el acceso a los libros de texto digitales a través del trabajo online en todas las etapas. 13. Acondicionar los espacios del centro para respetar la distancia de seguridad en todos los casos posibles. 14. Organizar los horarios de uso de los espacios compartidos del centro para el mantenimiento de la distancia y garantizar el cumplimiento de las normas dentro de los grupos de convivencia escolar y grupos clase. 15. Fomentar el uso de la Plataforma PASEN y de la Página Web del centro como fuente de información y comunicación.	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo del Equipo Directivo. • Plan de trabajo del ETCP • Plan de Formación del Profesorado. • Plan de trabajo de los Equipos Docentes y Departamentos. • Protocolo COVID
ÁMBITO DE LA CONVIVENCIA 16. Establecer con claridad las pautas y recursos en el Protocolo Covid para el mantenimiento de la convivencia con medidas de seguridad. 17. Favorecer a través de orientaciones tutoriales medidas de conservación y reciclaje, así como el trabajo colaborativo como base para una vida más pacífica y saludable. 18. Realizar las adecuaciones necesarias de los diferentes Planes y proyectos que rigen la vida escolar del Centro para garantizar una correcta adaptación a la situación actual.	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo del ETCP. • Plan de trabajo del Equipo Directivo. • Plan de acción tutorial, • Plan de trabajo de los equipos docentes y los departamentos. • Plan del Departamento de Orientación.
ÁMBITO DE LA PARTICIPACIÓN 19. Interrelacionar las propuestas educativas de los valores trabajados curricularmente con los que se trabajan desde la acción tutorial. 20. Fomentar la participación de todos los miembros de la comunidad educativa en la vida diaria del Centro.	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo del equipo Directivo, del Consejo Escolar, del Claustro de Profesores y de la A.M.P.A. • Plan de Trabajo del Departamento de Orientación.
ÁMBITO DE LA GESTIÓN 21. Mejorar los procesos administrativos telemáticos que permitan agilizar y facilitar el desarrollo de todos los servicios y actividades que el centro oferta. 22. Potenciar el papel de los coordinadores para la organización de todos los procedimientos compartidos. 23. Potenciar el trabajo colaborativo y el intercambio de buenas prácticas entre los centros de la Fundación Unicaja.	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo del Equipo Directivo y del Consejo Escolar. • Plan de trabajo del ETCP

2-JORNADA ESCOLAR DEL CENTRO

Modelo de Jornada		
A	B	C
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>A: Jornada lectiva semanal exclusivamente de mañana B: Jornada lectiva semanal de cinco sesiones de mañana y dos de tarde. C: Jornada lectiva semanal de cinco sesiones de mañana y cuatro de tarde.</p>		
Horario Lectivo Regular:		
<p><input type="checkbox"/> Educación Infantil y Primaria: - De lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 h. (con horarios de entrada y salida flexibles de acuerdo a PROTOCOLO COVID del centro)</p> <p><input type="checkbox"/> Educación Secundaria: - De lunes a viernes, de 8: 15 a 14:45 h. (con horarios de entrada y salida flexibles de acuerdo a PROTOCOLO COVID del centro)</p>		
Horario complementario no lectivo del profesorado:		
<ul style="list-style-type: none"> - LUNES: 16:00 a 18:30 - Resto del horario complementario distribuido a lo largo del curso escolar para facilitar la flexibilización de los horarios de entradas y salidas del alumnado de acuerdo al PROTOCOLO COVID del Centro. - Horas destinadas al Plan de Formación del profesorado distribuidas a lo largo del curso escolar de acuerdo a planificación trimestral. 		
Horario no lectivo de actividades extraescolares:		
<ul style="list-style-type: none"> - De lunes a jueves, de 14:15 a 19:00 h. 		
Horario de servicios complementarios: Aula Matinal/ Aula de Tarde		
<ul style="list-style-type: none"> - De lunes a viernes, de 7:30 a 9:00 h. - De lunes a viernes de 13:40 a 15:30 		
Horario de servicios complementarios: Comedor		
<ul style="list-style-type: none"> - De lunes a viernes, de 14:00 a 15:50 h. 		

3-CUADRO PEDAGÓGICO DEL CENTRO

	A	U	L	A	CURSO	PROFESORA/A
ETAPA DE INFANTIL						
DELEGADA 1º	Planta baja izquierda.				1º A INF.	MÓNICA NAVARRO MACÍAS
	Planta baja derecha				1º B INF.	ROCÍO JARILLO DIAZ (PAULA RUIZ)
	1ª planta infantil izquierda				1º C INF.	NATALIA RUIZ RICO (MARINA ESPÍLDORA)
	1ª planta infantil derecha				1º D INF.	ESTHER GALLEGU RODRÍGUEZ
COORD. INFANTIL	1-3				2º A INF.	Mª CARMEN FERNÁNDEZ ROMERO
DELEGADA 2º	1-2				2º B INF.	MARÍA ROMERO MUÑOZ
	2º planta infantil derecha				2º C INF.	MARINA JURADO LUEGO (MARÍA FRAISOLI)
	2º planta infantil izquierda				2º D INF.	MERCEDES ACEITUNO RAMÍREZ
	04				3º A INF.	Mª PAZ MARTÍNEZ URDA
DELEGADA 3º	1-1				3º B INF.	ABIGAIL DOMÍNGUEZ SÁNCHEZ (PAULA JORGENSEN)
	03				3º C INF.	OLGA MENA RUANO (CLAUDIA BLANCO)
	02				3º D INF.	BLANCA PITA HERRERA
AUXILIAR DE CONVERSACIÓN INGLÉS INFANTIL					LOISA MADELLENE ALBA WARREN / CAROLYN MOORE	
ETAPA DE PRIMARIA						
DELEGADA 1º	06				1º A	Mª EUGENIA LIZÓN ABAD
	07				1º B	ROCÍO BEJARANO FERNÁNDEZ
	08				1º C	MARTA BUENO CORRAL
	05				1º D	ALBA MEJÍA GÓMEZ
COORD. 1º CICLO / COORD. BILINGÜE PRIMARIA	11				2º A	Mª CARMEN DELLÍ-PAOLI GÓMEZ
DELEGADA 2º	12				2º B	Mª JOSÉ LÓPEZ SANZ
	13				2º C	Mª ANGELES NAVAS QUESADA
JEFE DE ESTUDIOS	14				2º D	M. CAYETANO ESCALANTE GONZÁLEZ
DELEGADO 3º	18				3º A	JESÚS GORROCHATEGUI RUIZ
	19				3º B	Mª CARMEN SÁNCHEZ JIMÉNEZ
	20				3º C	ROSA Mª ALONSO LÓPEZ
	22				3º D	ELVIRA FÁJULA GONZÁLEZ
	09				4º A	INAMCULADA CÁMARA SAENZ
	10				4º B	TERESA AVELLANEDA RUBIO
DELEGADA 4º	17				4º C	SILVIA CABEZA CASTELLANO
COORD. 2º CICLO	21				4º D	Mª CARMEN RÍOS GARCÍA
	15				5º A	ALICIA DELGADO JIMÉNEZ
	16				5º B	Mª ISABEL MUÑOZ JIMÉNEZ
	26				5º C	JOSÉ GONZÁLEZ VICENTE
	28				5º D	JOSÉ AMORES VERDUGO
DELEGADO 6º	23				6º A	ÁNGEL L. REINA MARTÍN
COORD. 3º CICLO	24				6º B	MARGARET MALDONADO WARDEN
SUBDIRECTOR	25				6º C	DANIEL REINA REINA
PROF. COVID	27				6º D	JUAN CARLOS POSTIGO PÉREZ
NO TUTORES PRIMARIA						
PROFESORES/AS COVID APOYO - REFUERZO Y ASIGNATURA COMPLEMENTARIAS					CARLOS CORTÉS YAGÜE	
					VERÓNICA ALCARAZ CANO (ANTONIO M. VELÁZQUEZ)	
					Mª JOSÉ PLANAS VÁZQUEZ	
					ENCARNACIÓN FERNÁNDEZ COLLADO	
					MARÍA GONZÁLEZ ORTEGA	
					REMEDIOS LOVILLO PERIAÑEZ	
					TATIANA MORENO ALIAGA	
					LAURA DOMÍNGUEZ GAMARRO	
					JOSEFA MARTÍN GRANADOS	
					BERNA VIEDMA GARCÍA	
					MERCEDES FORNIELES SÁNCHEZ	
					TERESA LABRAC GONZÁLEZ	
					FRANCISCA MARÍN BONILLA	
					AUXILIAR CONVERSACIÓN INGLÉS 1º-2º-3º PRIM.	
AUXILIAR CONVERSACIÓN INGLÉS 4º-5º -6º PRIM.						
BHAVNA SHAHDADPURI LACHMANDAS						
ALISON TAYLOR						

TUTORES ETAPA SECUNDARIA			
	A. MÚSICA	1º A	FCO.JAVIER VARGAS RAMÍREZ
	1	1º B	VÍCTOR NARVÁEZ DEL AMO
	2	1º C	RAFAEL FLAQUER GARCÍA
	BIBLIOTECA	1º D	FCO.GUSTAVO SÁNCHEZ GARRIDO
	5	2º A	FRANCISCO SÁNCHEZ DE HARO
	6	2º B	BELÉN MARQUEZ MARTÍN
	7	2º C	LUIS ALMAGRO SERRANO
DELEGADA 2º	10	2º D	ISABEL Mª PANIAGUA GÓMEZ
	11	3º A	PABLO MASCAREÑAS NOGUEIRAS
	12	3º B	LUCAS SEBASTIÁN ALÍ CASTAÑEDA
	13	3º C	PATRICIA ESPEJO MERCHÁN
	16	3º D	Mª DEL MAR PÉREZ BLÁZQUEZ
	8	4º A	DOLORES A. MORENO ALBARRACÍN
COORD. 2º CICLO	9	4º B	ENCARNACIÓN BRAVO MARTÍN
	15	4º C	Mª JOSÉ BENÍTEZ PÉREZ
COORD. 1º CICLO	14	4º D	DIEGO VÁZQUEZ VALENCIA
NO TUTORES SECUNDARIA			
DIRECTORA	EVA Mª SÁNCHEZ CASTILLO		
JEFA DE ESTUDIOS	BEATRIZ CUESTA ANTUÑA		
COORD. BILINGÜE ESO	MANUEL MARTÍN MARTÍN		
	ANTONIO ISERN FARGAS		
	PEDRO PABLO SUÁREZ DEL RÍO		
	PEDRO ÁLVAREZ ALVAREZ		
	JOSÉ CARLOS GONZÁLEZ GÓMEZ		
	CARMEN PLANAS VÁZQUEZ		
	MIGUEL ÁNGEL MIRAIMEN LEAL		
	LIDIA PINO MARTÍN		
	PATRICIA RUIZ MEDINA		
DELEGADO 1º	ROCÍO DE LA CINTA MARTÍN MELGAR		
DELEGADO 3º	PEDRO VILLAR GUTIERREZ		
DELEGADO 4º	Mª ISABEL PLANAS VÁZQUEZ		
AUXILIAR CONVERSACIÓN INGLÉS ESO	VERA HEMS		
DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN			
COORDINADORA Y ORIENTADORA DE ESO	ANA ESTHER GONZÁLEZ GRANADOS		
ORIENTADORA DE INFANTIL Y PRIMARIA	EVA ESPEJO VÁZQUEZ		
UAI 1-PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	JESÚS MUÑOZ BRIEVA		
APOYO PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	MARIO ARMARIO SÁNCHEZ		
UAI 2 –PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	SILVIA ALBA VELASCO		
UAI 3-AUDICIÓN Y LENGUAJE	Mª LUISA DOMÍNGUEZ ENRIQUEZ		
APOYO AUDICIÓN Y LENGUAJE	REMEDIOS JIMÉNEZ NAVAS		
APOYO INFANTIL	VIOLETA JIMÉNEZ RENGEL		
APOYO INFANTIL	INMACULADA PEDROSA VALENCIA		
TRABAJADORA SOCIAL-AULA DE CONVIVENCIA	ANA BELÉN SUERO PANIAGUA		
PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS			
ADMINISTRATIVA	Mª VICTORIA MOLINA LÓPEZ DE GAMARRA		
ADMINISTRATIVO	JESÚS ÁNGEL CUADRA PÉREZ		
ADMINISTRATIVA	Mª ELENA MATEU SÁNCHEZ		
ADMINISTRATIVO	SERGIO ALBA CÍVICO		
CONSERJE	FRANCISCO R. GARCÍA PANIAGUA		
PORTERA	FRANCISCA BAREAS PORRAS		
PORTERA	MACARENA ALTAMIRANO AGUILAR		
PORTERA	MIRIAM GUERRERO CÁDIZ		
PORTERA	ISABEL VALENZUELA GUTIÉRREZ		
LIMPIADORA	REGINA MARTOS BARRIONUEVO		
EQUIPO DIRECTIVO			
COORDINADORA PEDAGÓGICA F. UNICAJA	TRINIDAD CERÓN LÓPEZ		
DIRECTORA	EVA Mª SÁNCHEZ CASTILLO		
SUBDIRECTOR	DANIEL REINA REINA		
JEFA DE ESTUDIOS (SECUNDARIA)	BEATRIZ CUESTA ANTUNA		
JEFE DE ESTUDIOS (PRIMARIA)	MANUEL CAYETANO ESCALANTE GONZÁLEZ		
ADJUNTO/JEFATURAS/ COORDINADOR COVID	CARLOS CORTÉS YAGÜES		

4. CALENDARIO DE PLANIFICACIÓN DOCENTE

FECHAS DE EVALUACIÓN

Evaluación Inicial: OCTUBRE

1ª Evaluación: 22 de diciembre (ENTREGA DE NOTAS)

2ª Evaluación: 26 de marzo (ENTREGA DE NOTAS)

3ª Evaluación: 29 de junio (ENTREGA DE NOTAS)

REUNIONES GENERALES DE PADRES ANTES DEL INICIO DE CURSO/PROTOCOLO COVID	
1º-DE INFANTIL (PRESENCIAL POR GRUPOS)	Jueves, 10 de septiembre de 2020
2º-3º- DE INFANTIL (TELEMÁTICA)	Miércoles, 9 de septiembre de 2020
1º A 6º PRIMARIA (TELEMÁTICA)	Miércoles, 9 de septiembre de 2020
1º A 4º DE ESO (TELEMÁTICA)	Lunes, 14 de septiembre de 2020
REUNIONES GENERALES DE PADRES: ORIENTACIONES TUTORIALES	
TODOS LOS CURSOS Y ETAPAS (TELEMÁTICA)	Lunes, 26 de octubre de 2020
SEMANAS DE EXÁMENES EN SECUNDARIA	
1ª EVALUACIÓN	Del 10 al 18 de diciembre 2020
2ª EVALUACIÓN	Del 11 al 19 de marzo 2021
3ª EVALUACIÓN	Del 10 al 18 de junio 2021
PROGRAMACIÓN PROYECTOS TRANSVERSALES DE CENTRO	
SEMANA DEL DEPORTE	Del 22 al 26 de marzo 2021
SEMANA INTERCULTURAL	Del 19 al 23 de abril 2021
SEMANA DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA	Del 17 al 21 de mayo 2021

MESES LECTIVOS	SESIONES DE EVALUACION	REUNIONES ETCP	REUNIONES DE CLAUSTRO	CONSEJO ESCOLAR
SEPTIEMBRE	INICIAL (Lunes 28)	LUNES 7	Por etapas: 1, 2 y 4	LUNES 7
OCTUBRE		LUNES 19	LUNES 19	--
NOVIEMBRE	LUNES 23 Secundaria: Pre-Evaluación	LUNES 9	LUNES 30	JUEVES 26
DICIEMBRE	LUNES 14 Y MARTES 15	LUNES 14	--	
ENERO	--	LUNES 18	LUNES 25	MARTES 26
FEBRERO	LUNES 15 Secundaria: Pre-Evaluación	LUNES 8	--	--
MARZO	LUNES 22 Y MARTES 23	LUNES 15	--	--
ABRIL	--	LUNES 12	LUNES 19	MARTES 20
MAYO	LUNES 17 Secundaria: Pre-Evaluación LUNES 24 Infantil-Primaria: promoción	LUNES 17	LUNES 24	--
JUNIO	3ª: LUNES 21 Y MARTES 22 FINAL: JUEVES 24 Y VIERNES 25	LUNES 7	MIÉRCOLES 30	MARTES 8 JUEVES (1 JULIO)

5 -PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO

TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
PRIMER TRIMESTRE	SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión y presentación a la comunidad del Protocolo COVID • Revisión del calendario escolar y actualización de fechas. • Constitución de equipos pedagógicos y reparto de funciones y cargos. • Distribución de espacios (laboratorios, E. Física, etc.) y aulas de acuerdo a las recomendaciones recogidas en el PROTOCOLO COVID. • Establecimiento de entradas y salidas flexibles del alumnado de acuerdo al PROTOCOLO COVID. • Programación de reuniones de los órganos colegiados del Centro. • Coordinación de las evaluaciones iniciales. • Adecuación del Plan de Actividades Complementarias y Plan de Actividades Extraescolares al PROTOCOLO COVID. • Formulación de propuestas dirigidas a la elaboración de la Planificación Anual de Centro. • Informe del presupuesto. • Fijación de las fechas y planteamientos para las reuniones informativas de padres/madres. • Adecuación del Plan de Convivencia al PROTOCOLO COVID • Confección de horarios del PAS Y determinación de horarios pedagógicos. • Fijación de objetivos y actuaciones del proyecto Bilingüe en Educación Infantil, Primaria y ESO. • Concreción del Plan de Formación del Profesorado. • Replanteamiento y adecuación de los Proyectos Pedagógicos al PROTOCOLO COVID. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo en coordinación con el Consejo de Directores de la Fundación Unicaja. • ETCP
	OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de las propuestas de la Planificación de actividades Complementarias. • Planificación de los Proyectos Pedagógicos. • Desarrollo y funcionamiento del Proyecto Bilingüe. • Recogida de propuestas para la revisión del Plan de atención a la Diversidad. • Revisión y actualización de los Programas de Refuerzo • Presentación y concreción del Plan de Formación del Profesorado • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo en coordinación con el Consejo de Directores de la Fundación Unicaja. • ETCP • Dpto. de Orientación.
	NOVIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Aprobación de Proyectos Educativos • Aprobación de propuestas sobre las efemérides de Día de la Constitución, Día Internacional del Niño, Día contra la violencia de género y campañas solidarias de fin de año. • Aprobación definitiva de la Planificación Anual de Centro • Incorporación transversal del Plan de Igualdad • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • E.T.C.P. • Depto. De Orientación
	DICIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de las sesiones de Evaluación • Organización de campañas solidarias y adecuación al PROTOCOLO COVID de las celebraciones de Navidad. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • E.T.C.P.
SEGUNDO TRIMESTRE	ENERO	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis y revisión de la Planificación Anual. • Análisis y evaluación de la situación de la Convivencia en el Centro. • Recogidas de propuestas para la celebración específica del Día de la Paz y No Violencia. • Concreción del calendario del Plan de Formación para el 2º Trimestre • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • E.T.C.P.
	FEBRERO	<ul style="list-style-type: none"> • Recogida de propuestas para la celebración del Día de Andalucía. • Revisión del Plan de Autoprotección del Centro • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • E.T.C.P.
	MARZO	<ul style="list-style-type: none"> • Programación de Actividades para la Semana del Deporte • Revisión de los Planes Lectores del centro • Campaña de Escolarización 2021-2022 • Coordinación de Sesiones de Evaluación • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • E.T.C.P.

PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO			
TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
TERCER TRIMESTRE	ABRIL	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis y revisión de la Planificación Anual. • Análisis y evaluación de la situación de la convivencia en el Centro. • Organización de la Semana Intercultural. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • E.T.C.P.
	MAYO	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de las Pruebas ESCALA • Coordinación de las sesiones de Promoción en Ed. Primaria. • Recogida de propuestas para la celebración de Fin de Curso y de los Actos de Graduación de la Promoción 2020-2021. • Celebración de las semanas de la Ciencia y de la Tecnología. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • E.T.C.P.
	JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> • Formulación de propuestas dirigidas a la elaboración de la Memoria Final. • Recogida de datos y análisis de los mismos, en relación con la Memoria Final de Curso. • Análisis del cumplimiento de los objetivos y actividades programadas en el Plan Anual. • Realización de Previsiones de matrículas. • Coordinación de la realización de las actividades de Fin de Curso. • Coordinación de Sesiones de Evaluación y Promoción • Coordinación de cumplimentación de documentos oficiales y últimos días de curso (no lectivos) • Estudio y Valoración de los Resultados de las Pruebas de Evaluación Interna. • Convocatoria y desarrollo del Claustro Final de Curso • Revisión y firma de actas • Organización de la Complimentación de Informes Individuales • Evaluación final de los proyectos pedagógicos del centro. • Evaluación final del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo • E.T.C.P.

6- PLAN DE TRABAJO DEL E.T.C.P.

TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
PRIMER TRIMESTRE	SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> Diligenciación del Libro de Actas Revisión y aprobación del Calendario de planificación docente. Fijación de fechas de Evaluación y Calendario de entrega de calificaciones. Fijación y planteamiento de criterios para llevar a cabo las reuniones informativas iniciales de padres/madres. Constitución de equipos pedagógicos y reparto de funciones y cargos. Establecimiento de entradas y salidas del alumnado. Formulación de propuestas dirigidas a la elaboración de la Planificación Anual de Centro. Nombramiento de Coordinadores. Fijación de objetivos y actuaciones para el desarrollo del proyecto Bilingüe Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el Equipo
	OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> Determinación y replanteamiento del Plan de actividades complementarias. Detección de casos de altas capacidades en el alumnado. Planificación de Actividades y Proyectos Pedagógicos de acuerdo al replanteamiento realizado por adecuación al PROTOCOLO COVID. Actualización de Programaciones Didácticas. Revisión e información de la normativa del Plan de atención a la Diversidad. Revisión y actualización de los Programas de Refuerzo. Recogida de propuestas para la celebración del Día Internacional de la niña. Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el Equipo.
	NOVIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> Recogida de propuestas de actividades para la celebración del día de la Constitución Organización de campañas solidarias de cara a la Navidad y adecuación de actividades a celebrar en el marco de los grupos de convivencia escolar. Concreción de campañas solidarias Revisión de Proyectos Educativos Aprobación definitiva de la Planificación Anual de Centro Integración del Plan de Igualdad en las actividades del centro. Programación de actividades para el día del flamenco, día internacional de los derechos del niño, día contra la violencia de género. Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el Equipo.
	DICIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de la Primera Evaluación Coordinación de las actividades conmemorativas de Navidad. Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el Equipo

PLAN DE TRABAJO DEL E.T.C.P.

TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
SEGUNDO TRIMESTRE	ENERO	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de los resultados académicos obtenidos en la Primera Evaluación. • Seguimiento y control del Plan de Atención a la Diversidad. • Análisis y revisión de la Planificación Anual. • Revisión y actualización de los Programas de Refuerzo Educativo. • Recogidas de propuestas para la celebración específica del Día de la Paz y No Violencia. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo
	FEBRERO	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de las actividades del Día de Andalucía. • Seguimiento de la aplicación de los Proyectos Educativos y Pedagógicos • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo
	MARZO	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de la Segunda Evaluación. • Revisión Plan de Convivencia • Planificación de las actividades para la Semana del Deporte • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo
TERCER TRIMESTRE	ABRIL	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión y nuevas propuestas a la Planificación Anual de Centro. • Revisión de los Programas de Refuerzos Educativos • Análisis de los resultados académicos obtenidos en la segunda Evaluación. • Seguimiento y control del Plan de Atención a la Diversidad. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID • Concreción de la programación de la Semana Intercultural 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo
	MAYO	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento de la aplicación de los Proyectos Educativos y Pedagógicos • Coordinación de las actividades de la Tercera Evaluación. • Coordinación de las actividades de Fin de Curso. • Concreción de las programaciones de las semanas de la Ciencia y de la Tecnología. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo
	JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis del cumplimiento de los objetivos y actividades programados en la Planificación Anual de Centro. • Análisis y valoración del rendimiento escolar del curso. • Seguimiento y control del Plan de Atención a la Diversidad. • Recogida de actividades en relación con la Memoria. • Análisis del cumplimiento de los objetivos y actividades programadas en la Planificación Anual. • Coordinación de la realización de las actividades de Fin de Curso. • Coordinación de Sesiones de Evaluación y Promoción • Evaluación final del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el Equipo

7- PLAN DE LOS EQUIPOS DOCENTES Y DEPARTAMENTOS

TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
PRIMER TRIMESTRE	SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID • Reunión general de padres previo al inicio del curso en aplicación de la normativa COVID. • Evaluación Extraordinaria en ESO. • Análisis y propuestas para la revisión del Plan de Atención a la Diversidad. • Coordinación del Equipo Pedagógico. • Planificación de las actividades del Día de la Hispanidad • Puesta al día de las Programaciones de Aula • Confección de los Horarios de Aula. • Reunión de los Equipos Educativos para realizar Evaluación Inicial • Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar • Reuniones tutoriales con padres-madres • Reuniones de NEAE • Reuniones de tránsito de 6º de primaria a 1º ESO • Reuniones de indicios • Entrega y revisión de los libros de texto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo. • Coordinadores. • Departamento de Orientación • Delegados de Nivel. • Tutores y profesores.
	OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Sesiones de Evaluación Inicial • Análisis y elaboración de los planteamientos principales de la Planificación Anual de Centro. • Planificación de las Actividades Complementarias. • Revisión y actualización de los Programas de Refuerzo • Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar • Revisión del Plan de Convivencia • Actualización de las Programaciones Didácticas • Planificación de las actividades de Halloween en el marco del Proyecto Bilingüe • Reuniones generales de padres y madres • Reuniones tutoriales con madres/padres • Reuniones de indicios • Inicio de las actividades de formación del profesorado • Celebración del Día de la Niña • Claustro de profesores • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo. • Coordinadores. • Departamento de Orientación • Delegados de Nivel. • Tutores y profesores
	NOVIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de Programaciones Didácticas actualizadas • Planificación y puesta en marcha de las actividades propuestas para el Día del Flamenco, Día Internacional del Niño, Día Contra la Violencia de Género, Día de la Constitución, y campañas solidarias de fin de año. • Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar • Reuniones tutoriales con madres/padres • Reuniones de indicios • Reuniones de preevaluación • Claustro de profesores y reunión de consejo escolar • Actividades de formación del profesorado. • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo. • Coordinadores. • Departamento de Orientación • Delegados de Nivel. • Tutores y profesores
	DICIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de las actividades del Día de la Constitución • Realización de las actividades correspondientes a la Navidad. • Sesiones de la Primera Evaluación. • Grabación en Seneca de los resultados de la 1ª Evaluación • Actividades de formación del profesorado. • Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar • Reuniones tutoriales con madres/padres • Reuniones de indicios • Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo. • Coordinadores. • Departamento de Orientación • Delegados de Nivel. • Tutores y profesores

PLAN DE LOS EQUIPOS DOCENTES Y DEPARTAMENTOS

TRIM.	MES	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
SEGUNDO TRIMESTRE	ENERO	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de las programaciones didácticas y adecuación de acuerdo a los ajustes realizados por efectos del período de confinamiento del curso anterior durante el primer trimestre. Análisis de los resultados académicos de la primera Evaluación. Preparación y realización de actividades correspondientes al Día de la Paz Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Actividades de formación del profesorado. Reuniones tutoriales con madres/padres Reuniones de indicios Claustro de profesores y reunión de consejo escolar Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores
	FEBRERO	<ul style="list-style-type: none"> Planteamiento de actividades para la celebración del Día de Andalucía. Realización de actividades con motivo del Día de Andalucía. Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Actividades de formación del profesorado. Reuniones tutoriales con madres/padres Reuniones de indicios Reuniones de preevaluación Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores
	MARZO	<ul style="list-style-type: none"> Planificación de actividades para la celebración de la Semana del Deporte. Actividades de formación del profesorado. Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Reuniones tutoriales con madres/padres Reuniones de indicios Sesiones de la Segunda Evaluación y grabación en Seneca de los resultados Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores
TERCER TRIMESTRE	ABRIL	<ul style="list-style-type: none"> Revisión y nuevas propuestas para la Planificación Anual de Centro. Análisis de los resultados académicos de la segunda Evaluación. Revisión del Programa de Refuerzo Educativo Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Actividades de formación del profesorado. Reuniones tutoriales con madres/padres Planificación de las actividades de la Semana Intercultural Reuniones de indicios. Claustro de profesores y reunión de consejo escolar Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores
	MAYO	<ul style="list-style-type: none"> Realización y corrección de las Pruebas de Evaluación de Diagnóstico y ESCALA Grabación en Seneca de los resultados de las Pruebas ESCALA Sesiones de Promoción del alumnado en Primaria Actividades de formación del profesorado. Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Reuniones tutoriales con madres/padres Realización de las actividades de la Semana de la Ciencia y de la Tecnología. Reuniones de indicios. Reuniones de preevaluación. Claustro de profesores Seguimiento, revisión adecuación y aplicación del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores
	JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> Propuestas de actividades para fin de Curso. Revisión y análisis de los objetivos programados en el Plan de Centro. Sesiones de la Tercera Evaluación y Ordinaria en ESO y grabación en Seneca. Grabación en Seneca de los datos de absentismo escolar Reuniones tutoriales con madres/padres. Organización de la ceremonia de despedida del alumnado de 4º de ESO. Revisión y análisis de las actividades realizadas en relación a las programadas en la Planificación Anual de Centro. Análisis y valoración del rendimiento escolar del curso. Revisión y Evaluación de la aplicación del Plan de Atención a la Diversidad. Claustro de profesores y reunión de consejo escolar Evaluación final del PROTOCOLO COVID 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. Coordinadores. Departamento de Orientación Delegados de Nivel. Tutores y profesores

11. PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL

Se concreta en los siguientes planes:

- ✓ Plan de Acción Tutorial (PAT)
- ✓ Plan de Atención a la Diversidad (PAD)
- ✓ Plan de Orientación Académica Profesional (POAP)

Las actuaciones de nuestro Programa de Tránsito aparecen incluidas en los diferentes apartados del presente plan

11.1. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)

ACTUACIONES CON RESPECTO AL CENTRO - PAT		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Proponer a los tutores/as, equipo educativo y ETCP el PAT para su aprobación, después de recoger las aportaciones de todos.	Orientadoras Tutores/as	Primer Trimestre
Elaborar propuestas para la realización de actividades que fomenten la convivencia, integración y participación del alumnado.	ETCP Orientadoras Tutores/as Equipos docentes	Todo el curso
Asesorar técnicamente a los órganos colegiados y unipersonales del Centro para una atención educativa personalizada e integral.	Orientadoras Profesorado especialista PT, AL y TS	Todo el curso

13

ACTUACIONES CON RESPECTO AL ALUMNADO - PAT		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Sesiones tutoriales de: <ul style="list-style-type: none"> - Acogida e integración de los alumnos/as - Organización y funcionamiento del grupo - Adquisición y mejora de técnicas de estudio y trabajo intelectual - Desarrollo personal y social - Autoconocimiento - Orientación académica y profesional - Evaluaciones trimestrales - Ocio y tiempo libre - Efemérides 	Tutor/a y/u Orientadoras	A lo largo del curso
Sesiones tutoriales sobre temas transversales (talleres/charlas): <ul style="list-style-type: none"> - Educación para la Paz - Educación para la Salud - Coeducación - etc. 	Tutores/as Orientadoras Jefatura de Estudios Profesionales externos	A lo largo del curso

Sesión de presentación en 1º de ESO, del Departamento de Orientación y de sus funciones	Tutores/as Orientadora ESO	Septiembre
Sesiones tutoriales con temas puntuales a petición del tutor/a o alumnado	Tutores/as Orientadora ESO	Cuando surja
Entrevista personal con el alumnado que lo requiera para intervención en temas puntuales, a petición de cualquier agente implicado en su educación	Tutores/as Profesorado Equipo Directivo Dpto. de Orientación Familias Alumnado	A lo largo del curso
Coordinación del agrupamiento de alumnos/as para actividades de apoyo específico	Departamento de Orientación Tutores/as Jefatura de estudios Equipos docentes	Septiembre/ Octubre

ACTUACIONES CON RESPECTO AL PROFESORADO - PAT		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Reuniones de Tránsito por cambio de Etapa y/o Ciclo y/o curso del alumnado	Orientadoras Profesionales de PT / AL / TS Tutores/as Equipos docentes	Septiembre
Recogida de información del alumnado, en cuanto a características personales y académicas de las respectivas tutorías.	Tutores/as actuales Tutores/as anteriores Dpto. de Orientación	Septiembre/ Octubre
Actividades de acogida del alumnado de nueva incorporación (alumnado de 3 años y alumnado de nueva incorporación al centro), visita instalaciones y clases, presentación de los respectivos equipos educativos a todo el alumnado, ...etc.	Tutores/as Equipo Docente Equipo directivo Dpto. de Orientación	Principios de curso y a lo largo del mismo
Elaboración, participación y/o asesoramiento las sesiones de tutorías (ESO).	Tutores/as Orientadora ESO	Principios de curso y a lo largo del mismo, cuando surja la demanda
Coordinar las sesiones de Preevaluación con el equipo docente de cada grupo, con el asesoramiento, en su caso, del Dpto. de Orientación	Tutores/as Equipo docente Orientadora ESO	Trimestralmente
Coordinar las sesiones de Evaluación con el equipo docente de cada grupo, con el asesoramiento, en su caso, del Dpto. de Orientación	Tutores/as Equipo docente Orientadora ESO	Trimestralmente

Entrega a las familias del Informe de Pre-Evaluación (ESO)	Tutores/as	Final de cada trimestre
Entrega a las familias del Boletín de notas (EI, EP, ESO)	Tutores/as	Final de cada trimestre, además en ESO, en las convocatorias de junio y septiembre
Proporcionar a los/las tutores/as actividades y técnicas de acción tutorial y de trabajo grupal.	Orientadoras	Todo el curso y a demanda de algún tutor/a
Coordinación con las familias para el desarrollo de los procesos educativos de sus hijos e hijas	Tutores/as E. Docentes J. de Estudios Dpto. de Orientación	Todo el curso
Llevar a cabo la atención personalizada del alumnado	Tutores/as	Todo el curso
Llevar a cabo la atención personalizada a las familias del alumnado de cada tutoría	Tutores/as	Todo el curso
Participación y asesoramiento en la atención personalizada del alumnado y de su familia, cuando se requiera	Tutores/as Dpto. de Orientación E. Directivo	A lo largo del curso, cuando se requiera
Trabajo de tutoría en EI y EP: hábitos de autonomía, de comportamiento y de trabajo, normas de clase y del centro, hábitos escolares y técnicas de estudio, horarios, adquisición de habilidades personales y sociales, valores básicos para la vida y la convivencia...etc.	Tutores/as Orientadora EI/EP Profesionales especialista PT/AL y TS	Durante todo el curso
Registro asistencia diaria y retrasos, para seguimiento del absentismo escolar	Tutores/as E. Docentes E. Directivo	Durante todo el curso
Planificación y realización de las actividades complementarias	E. Directivo ETCP E. Docentes Dpto. de Orientación Coordinadores de AC	Durante todo el curso
Coordinación tutores, equipos docentes, profesorado de refuerzo y Dpto. de Orientación para la atención del alumnado	Tutores/as E. Docentes J. de estudios Dpto. de Orientación	Durante todo el curso
Reuniones para la formación de los grupos-clase	Tutores/as Equipos Docentes Dpto. de Orientación	Tercer trimestre

ACTUACIONES CON RESPECTO A LAS FAMILIAS -PAT		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Reuniones generales con las familias del alumnado de nueva escolarización (3 años).	Equipo Directivo Coordinadora El Familias	Junio curso anterior
Recogida de información del desarrollo evolutivo y la conducta del alumnado de 3 años, a través de cuestionarios/entrevistas con la familia	Tutores/as Familias Dpto. de Orientación	Principio de curso
Reuniones por clases de los tutores/as con los padres/madres de sus tutorías respectivas.	Tutores/as	Principio de curso
Asistencia a tutorías (solicitadas por el tutor/a o la familia)	Tutores/as E. Directivo E. Docentes Dpto. de orientación, según caso	Durante el curso, cada vez que sea requerido por cualquier agente implicado.
Adopción de compromisos educativos	Tutores/as E. docentes Orientadora/s, según caso	Durante el curso, cada vez que sea requerido
Escuela de Familias	Orientadora AMPA Profesionales externos	A lo largo del curso

11.2. PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PAD)

ACTUACIONES ESPECÍFICAS DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN- PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Reuniones del Dpto. de Orientación	Orientadoras Profesionales PT/AL/TS	Mensualmente
Realización de Informes de derivación a profesionales clínicos para diagnóstico (del alumnado que surja tras las evaluaciones realizadas durante el curso)	Orientadoras Familias Profesionales externos	A lo largo del curso
Actualización del censo NEAE (revisiones periódicas, inclusión alumnado nueva detección, cambios de recurso/s, determinación de fin de necesidad/es, inclusión de alumnado de nueva escolarización evaluado por el EOE, recuento y previsión de alumnado NEAE para el curso siguiente)	Orientadoras	A lo largo del curso

Reuniones con profesionales y responsables de la Delegación de Educación	Orientadoras Coordinadora/orientador/a EOE Equipos Específicos Coordinadora ETPOEP	A lo largo del curso
Reuniones con responsables de distintas instituciones y con otros profesionales ajenos al centro.	Orientadoras Otros profesionales	A lo largo del curso
Reuniones de organización ESCUELA DE FAMILIAS	Orientadora ESO Ponentes externos AMPA	Septiembre/octubre
Gestión de la participación del alumnado de Altas Capacidades Intelectuales en los programas PROFUNDIZA, MENTORAC y GUÍA-ME	Orientadoras Familias Secretaría	Al publicarse las convocatorias
Jornadas de formación de la Red Profesional de Orientación Educativa	Equipo Técnico de la Delegación Orientadoras Todos los orientadores/as de la provincia	3 sesiones al año en fecha establecida
Reuniones de coordinación zonal de la Red Profesional de Orientación Educativa	Orientadoras Equipo del E.O.E. Málaga-Sur Los orientadores/as de centros públicos y concertados de la zona.	3 sesiones al año en fechas establecidas por la Delegación
Reuniones, consultas y/o gestión de documentación oficial con E.O.E.” Málaga-Sur”	Orientadoras Directora Coordinadora E.O.E. y Orientador/a E.O.E. “Málaga-Sur	A lo largo del curso
Reuniones, consultas y asesoramiento con Equipos Especializados de la Delegación De Educación (Discapacidad visual, TEA, Conducta,)	Orientadoras Directora PT/AL /TS implicado/s Profesorado implicado Equipos Especializados	A lo largo del curso
Elaboración de informes a petición de entidades o profesionales públicos o privados (Servicios Sociales, Abogados, Psicólogos, ...)	Orientadoras	Cuando surja la petición
Reuniones, a lo largo de las etapas de EI, EP y ESO con otros profesionales (psicólogos/as, logopedas, psicopedagogos/as, Servicios Sociales Comunitarios, Equipos de Tratamiento Familiar...)	Profesorado especialista de PT/AL/TS Orientadoras Profesionales externos	A lo largo del curso

ACTUACIONES CON RESPECTO AL CENTRO - PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Gestión de becas NEAE	Orientadoras Secretaría Familias Orientador/a E.O.E. Málaga-Sur Servicio de becas en Delegación	Septiembre/ Octubre
Elaborar, revisar y proponer al Equipo Directivo, al Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica y al Claustro, las líneas básicas de atención a la diversidad para su posterior adaptación a la realidad del curso escolar, para su aprobación e inclusión en el Plan Anual de Centro.	Equipo Directivo ETCP Claustro Orientadoras	Octubre Noviembre
Participación en la Memoria del Concierto Educativo en relación a la elaboración y entrega a Dirección de la descripción y relación del alumnado con NEAE para la gestión del concierto educativo de las UAIs/Aula Específica	Orientadoras Directora	Segundo trimestre
Reuniones con el E. Directivo (dirección, subdirección y/o jefatura de estudios) para temas generales o específicos de Atención a la Diversidad	E. Directivo Dpto. de Orientación	A lo largo del curso
Reuniones establecidas del Equipo Técnico De Coordinación Pedagógica (ETCP), para asesoramiento en lo referente a la atención a la diversidad	E. Directivo Coordinadores/as de Ciclos y de bilingüismo Coordinadoras de los Planes de Convivencia y de Igualdad Orientadoras	A lo largo del curso
Coordinación y colaboración con la Secretaría del centro	Orientadoras Personal de Administración Familias	A lo largo del curso
Coordinación y desarrollo del Protocolo para la detección y evaluación del alumnado con NEAE por presentar Altas Capacidades Intelectuales.	Orientadoras E. Directivo Tutores de 3º EI y 6º EP E. Docentes Familias Alumnado	A lo largo del curso

Elaboración de los Expedientes de solicitud de Atención Hospitalaria y/o Domiciliaria, si procede	Orientadoras Tutores/as y E. docente Dirección E. de Atención hospitalaria y domiciliaria Familia	Durante el curso, si surge algún caso
Gestión del Proyecto De Colaboración con la Fundación APA, y Equipo SIDI, para favorecer la atención educativa al alumnado con TEA.	Orientadora Directora Tutor/a Familias Presidente y el/la profesional de la Asociación implicado/a Dirección General de Equidad y Participación	Cuando proceda
Realización de Expedientes de repetición extraordinaria, si procede	Orientadoras Tutores/as Dirección Servicio de Inspección Educativa	Final de curso en caso que proceda
Análisis del trabajo desarrollado como DPTO., evaluando el desarrollo del Plan de atención a la diversidad mediante la Memoria final y realizando las propuestas de mejora.	Orientadoras	A final de curso

ACTUACIONES CON RESPECTO AL PROFESORADO - PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Participación, colaboración y asesoramiento en las reuniones con los Equipos Docentes por el tránsito del alumnado con/sin NEAE a otra Etapa y/o por promoción a otro curso/ciclo	Orientadora/as Profesionales de PT / AL / TS Equipos docentes	Al inicio de curso
Asesoramiento y coordinación con los especialistas de PT y AL para la elaboración y desarrollo de las Adaptaciones Curriculares Significativas y los Programas Específicos.	Tutores/as Profesorado del/las áreas/s implicada/s Orientadoras Profesorado especialista del Departamento de orientación	Durante el primer trimestre y a lo largo del curso
Asesoramiento en la elaboración de: ACnS, ACAI, Adaptaciones de Acceso y/o materiales específicos, Enriquecimiento, P. Refuerzo Instrumentales Básicas, P. Alumnado que no promociona y P. Aprendizajes no adquiridos, Programa alumnado enfermo	Tutores/as Profesorado de área Orientadoras Profesionales PT y AL Maestros/as aula hospitalaria y atención domiciliaria	Durante el primer trimestre y a lo largo del curso

Reuniones de detección de indicios de NEAE	Tutores/as Equipo docente Orientadora/PT/AL	Cuando surja y en los tres meses posteriores
Reuniones de coordinación del Dpto. de Orientación con tutores/as y Equipos Docentes, equipos de ciclo o de nivel.	Tutores/as Profesorado de área Orientadoras Profesionales PT y AL	Trimestralmente y/o a demanda de los agentes implicados
Atención al profesorado para el asesoramiento sobre atención a la diversidad (información y asesoramiento sobre NEAE concretas, medidas generales y específicas, planes específicos, recursos, materiales de trabajo, problemas y/o dificultades del alumnado, comportamiento, colaboración en la evaluación psicopedagógica mediante recogida de información del alumnado a evaluar, devolución de la información sobre las evaluaciones psicopedagógicas, ...)	Orientadoras PT/AL /TS implicados Tutor/a Equipo docente	A lo largo del curso
Reuniones, a lo largo de las etapas de Ed. Primaria y Secundaria con otros profesionales (psicólogos/as, logopedas, psicopedagogos/as, Servicios Sociales Comunitarios, Equipos de Tratamiento Familiar...)	Tutores/as Profesorado especialista de PT y AL Orientadoras Profesionales externos	A lo largo del curso

ACTUACIONES CON RESPECTO A LAS FAMILIAS - PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Atención directa a familias	Orientadoras Profesionales de PT/AL/TS, en su caso Tutores/as Profesores/as, en su caso E. Directivo, según el caso Familias Profesionales externos, en su caso	Durante el curso

ACTUACIONES CON RESPECTO AL ALUMNADO - PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Asesoramiento y sobre las medidas generales de Atención al alumnado, en las reuniones de detección y seguimiento de indicios de NEAE	Orientadoras PT/AL implicados Tutores/as y/o E. Docentes Alumnado con indicios de NEAE	A lo largo del curso
Atención directa al alumnado con NEAE en el desarrollo y aplicación de las medidas específicas de atención a la diversidad (ACnS, ACS y PE)	Orientadoras PT/AL implicados Tutores/as y/o E. Docentes	A lo largo del curso
Intervención con el alumnado con NEAE	Orientadoras PT/AL implicados Tutores/as y/o E. Docentes	A lo largo del curso

ACTUACIONES PREVENTIVAS CON EL ALUMNADO DE EDUCACION INFANTIL- PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Reunión de coordinación entre Salud y Educación y centros concertados.	CAITs Orientadores/as de EOE Responsables de Atención Temprana de Salud y Educación	Primer trimestre
Reunión de la Orientadora de Infantil con profesionales de las UAI para recogida de la información a trasladar en la reunión con Atención Temprana	Tutores/as Profesorado especialista de PT y AL Orientadora Infantil	Primer trimestre
Asesoramiento en el diseño y adaptación de actividades para la estimulación del desarrollo a incluir en las distintas programaciones didácticas	Tutores/as Profesorado de área Equipo Docente Orientadora	Primer trimestre
Planificación de la organización de medidas generales o específicas de atención a la diversidad, en los casos necesarios.	Tutores/as Profesorado de área Equipo Docente Profesorado especialista de PT y AL Orientadora	Primer trimestre

Reuniones con los/as terapeutas de Atención Temprana de nuestro alumnado	Tutores/as Profesorado especialista de PT y AL Orientadora Infantil Terapeutas de CAITs	A lo largo del curso
Reuniones, a lo largo de la etapa de Ed. Infantil con otros profesionales (psicólogos/as, logopedas, psicopedagogos/as, Servicios Sociales Comunitarios, Equipos de Tratamiento Familiar...)	Tutores/as Profesorado especialista de PT y AL Orientadora Infantil Profesionales externos	A lo largo del curso
Escuela de Familias con temáticas adaptadas a la característica de la Etapa de Educación Infantil	Coordinadora del DO Familias Profesionales externos	A lo largo del curso

ACTUACIONES PREVENTIVAS CON EL ALUMNADO DE EDUCACION PRIMARIA Y SECUNDARIA- PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Asesoramiento en el diseño y adaptación de actividades para la estimulación del desarrollo a incluir en las distintas programaciones didácticas	Tutores/as Profesorado de área E. Docente Orientadoras	Primer trimestre
Planificación de la organización de medidas generales o específicas de atención a la diversidad, en el caso de que sean necesarias.	Tutores/as Profesorado de área E. Docente Orientadoras	Primer trimestre
Colaboraciones de carácter preventivo, a lo largo de las etapas de Ed. Primaria y Secundaria con otros profesionales (psicólogos/as, logopedas, psicopedagogos/as, Servicios Sociales Comunitarios, Equipos de Tratamiento Familiar...)	Profesorado especialista de PT y AL Orientadoras Profesionales externos	A lo largo del curso
Escuela de Familias con temáticas de carácter preventivo adaptadas a las características de la Etapa de Educación Primaria y Secundaria	Coordinadora del DO Familias Profesionales externos	A lo largo del curso

ACTUACIONES ENCAMINADAS A LA DETECCIÓN E IDENTIFICACION DEL ALUMNADO CON NEAE- PAD		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Participación en la evaluación psicopedagógica del alumnado que acude al CAIT, durante el periodo de nueva escolarización	EOE Orientadora Infantil	Periodo Escolarización
Recogida de información sobre el nuevo alumnado de EI, EP y ESO, procedente de otro centro	Orientadora/s del centro de procedencia Orientadoras	Cuando se incorporan al centro
Reunión de tutores de 1 ciclo de EI con los de 2º ciclo de EI, para la recogida de información del alumnado de nueva escolarización	Profesoras de los centros de procedencia Profesoras de EI 3 años.	Tercer trimestre del curso anterior
Reunión de tutoras de segundo ciclo de EI con las familias del alumnado	E. Directivo Coordinadora del 2º ciclo de EI Familias	Tercer trimestre del curso anterior
Colaboración en la evaluación psicopedagógica del alumnado que acude al CAIT, durante la fase de escolarización	EOE Orientadora Infantil	Periodo de Escolarización
Realización del proceso de Evaluación Psicopedagógica	Orientadoras Profesionales de PT y AL E. Docentes Familias Profesionales externos	A lo largo del curso
Solicitudes al E.O.E. de los Dictámenes de escolarización del alumnado con N.E.E. que surjan tras las evaluaciones psicopedagógicas	Orientadoras Dirección Orientador/a y coordinadora del EOE	A lo largo del curso
Lectura y firma de Dictámenes de Escolarización del alumnado con N.E.E	Orientadoras Familia	A lo largo del curso
Inclusión, en el censo de SÉNECA, cuando el/la alumno/a evaluado/a presente NEAE	Orientadoras	A lo largo del curso

11.2.2. ALUMNADO NEAE -PAD

ALUMNADO NEAE (a NOVIEMBRE 2020)- PAD					
CATEGORIA DIAGNÓSTICA		EI	EP	ESO	TOTALES
NEE	TGD	24			24
	Enfermedades raras		2		2
	DIS. visual			2	2
	DIS. intelectual		6	2	8
	DIS auditiva	1	1	1	3
	T. de la comunicación		5	4	9
	DIS física		1		1
	T. E. A.		11	5	16
	T. G. C.				
	T. D. A. H.		5	4	9
Dif. Aprendizaje			13	13	26
Compensación Educativa				1	1
Altas Capacidades Intelectuales			5	3	8
TOTAL		25	49	35	109

*Algunos alumnos/as comparten dos categorías diagnósticas, y se han incluido sólo en la categoría principal

ALUMNADO con INDICIOS DE NEAE (a NOVIEMBRE 2020)- PAD				
SITUACION ACTUAL	EI	EP	ESO	TOTALES
Alumnado con Protocolo de Indicios finalizados y pendientes de Evaluación Psicopedagógica		1	2	3
Alumnado con Protocolo de Indicios	1	7	2	10

ALUMNADO con NEAE EN OTRAS SITUACIONES (a NOVIEMBRE 2020)- PAD				
SITUACION ACTUAL	EI	EP	ESO	TOTALES
Alumnado evaluado y pendiente de Dictamen de Escolarización	1	1		2
Alumnado evaluado, pendiente de entrevista con la familias y solicitud de Dictamen de Escolarización	2			2
Alumnado en proceso de evaluación psicopedagógica		1	1	2
Alumnado n.e.a.e en proceso de evaluación psicopedagógica por tránsito de Etapa, que se pospuso por el Estado de Alarma			5	5

ALUMNADO en proceso de identificación por AACII (a NOVIEMBRE 2020)- PAD				
SITUACION ACTUAL	EI	EP	ESO	TOTALES
Alumnado en proceso de screening o de evaluación psicopedagógica		5	8	13

11.2.3. ORGANIZACIÓN DE LA RESPUESTA EDUCATIVA DEL ALUMNADO - PAD

ATENCIÓN EDUCATIVA ORDINARIA

- **Programas de refuerzo de áreas o materias instrumentales básicas** (ver cuadro anexo 2 con horario de refuerzos definido para este curso académico)
- **Programas de refuerzo para la recuperación de aprendizajes no adquiridos** (ver modelo anexo 2):

En nuestro centro se desarrollan programas de refuerzo de los aprendizajes no adquiridos para el alumnado que promociona sin haber superado todas las materias. Tenemos desarrollado un modelo, aunque desde cada departamento es modificable y adaptado a su criterio. Además, este programa se lleva a lo largo de todo el curso escolar, siguiendo un plan de trabajo continuo y personalizado donde el alumno va superando sus dificultades. Cada profesor elabora su programa de refuerzo de acuerdo al modelo establecido y según las características de las diferentes asignaturas y del alumno/a, y del que se informa a las familias.

- **Planes específicos personalizados para el alumnado que no promociona de curso** (ver modelo anexo 2).

Se lleva a cabo con todo el alumnado que no promociona en las tres etapas.

En este curso escolar, se está llevando a cabo con un total de:

Infantil 2 extraordinarias

Primaria: 5 + 1 extraordinaria

ESO: 16

Cada tutor convoca una reunión a comienzos del curso escolar para notificar por escrito a los padres del plan que se va a llevar a cabo con el alumnado repetidor. En él se concretan aspectos personales del alumno/a y se firma siendo conscientes los padres o tutores del seguimiento que se le va a realizar para mejorar su rendimiento académico y minimizar las situaciones de fracaso escolar.

- **Programas de refuerzo de materias generales del bloque de materias troncales (Lengua castellana y literatura, Matemáticas y Primera Lengua Extranjera) en 1º y 4º de ESO**

Durante el curso 2020-2021 en 1º ESO, una de las asignaturas de libre disposición se dedicará a Refuerzo de Lengua. Esta decisión se toma a raíz de la sesión de Evaluación de final de 6º de Primaria del curso 2019-2020 y la información trasladada, en la reunión de tránsito, a los profesores de Secundaria y a Jefatura. Se estima necesario un refuerzo de contenidos del curso pasado en dicha asignatura ya que debido al confinamiento es necesario trabajar de forma generalizada con los alumnos/as.

En cuanto a 4º ESO, teniendo en cuenta que el alumnado ya decide el itinerario que va a seguir, nos encontramos que se dividen según sus rendimientos académicos y sus preferencias. Tanto es así, que nos encontramos con tres cursos que se dirigen hacia una Enseñanza Académica de Iniciación al Bachillerato y un cuarto curso hacia las Enseñanzas Aplicadas para la Iniciación a la Formación Profesional. En este último es donde se ha evaluado la necesidad de impartir un refuerzo de Lengua a 4 alumnos que podrán incorporarse a su asignatura en el caso que su evolución sea positiva y sean capaces adherirse al grupo.

ATENCIÓN EDUCATIVA DIFERENTE A LA ORDINARIA

ALUMNADO ATENDIDO POR LOS PROFESIONALES DEL DEPARTAMENTO-PAD	
UAI 1: Jesús Muñoz	17
UAI 2: Silvia Alba	20
UAI 3: M Luisa Dominguez	20
Profesora Apoyo PT Infantil: Violeta Rengel	23
Profesor Apoyo PT: Mario Armario	20
Profesora Apoyo AL: Remedios Jiménez	28
Trabajadora Social, Responsable de los programas específicos de habilidades sociales y de autonomía personal y, además, del Aula de Convivencia: Ana Suero	18
Orientadora: Eva Espejo	EI y EP
Orientadora y Coordinadora del Departamento de Orientación: Ana Esther González	ESO

*Algunos alumnos/as reciben atención en más de uno de los recursos disponibles.

MEDIDAS ESPECÍFICAS DEL ALUMNADO NEAE- PAD				
MEDIDAS	Número de alumnos/as			
	E.I	E.P.	E.S.O.	TOTALES
Adaptaciones de Acceso y/o Material específico NEE	3		2	5
Adaptaciones Curriculares NO Significativas (ACnS)	17	24	16	47
Adaptaciones Curriculares Significativas (ACS)		6	5	11
Adaptaciones Curriculares para ACAI		1		1
Programas Específicos (PE)		44	26	70

11.3. PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (POAV)

ACTUACIONES CON RESPECTO AL CENTRO – POAV		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Elaborar y revisar la propuesta del Plan de Orientación Académica y Profesional. al Equipo Directivo, al ETCP y al Claustro, para su aprobación e inclusión en el Plan Anual de Centro.	Equipo Directivo ETCP Claustro Orientadoras	Primer Trimestre
Coordinación con jefaturas de estudio para la puesta en práctica en el aula de los programas	Orientadoras Jefes de estudio	Segundo/tercer trimestres
Coordinar con instituciones externas que aporten información al alumnado	Orientadoras Jefes de estudio Profesionales externos	Segundo/tercer trimestres

ACTUACIONES CON RESPECTO AL ALUMNADO – POAV		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Puesta en práctica del “Programa de orientación académica y profesional para el alumnado”: Actividades de toma de decisiones con el alumnado de 4º de ESO (autoconocimiento, aptitudes, capacidades, personalidad e intereses profesionales, conocimiento del sistema educativo, conocimiento del mundo laboral, salidas laborales...)	Orientadora ESO Tutores/as J. de Estudios	Segundo y/o tercer trimestres
Elaboración y desarrollo de sesiones de tutoría (ESO) sobre cursos y/o estudios posteriores para 3º y 4º de ESO	Orientadora ESO Tutores/as	A lo largo del curso
Charlas sobre asignaturas optativas de ESO en 6º EP y primer ciclo de ESO, donde se aportará información sobre el sistema educativo actual, el mundo laboral, opciones de estudio posteriores, ...	Orientadoras Tutores/as J. de Estudios	Tercer trimestre
Entrevistas personales con el alumnado que lo requiera para aportarles información sobre optativas, salidas, itinerarios, estudios posteriores, ...	Orientadoras Profesorado de PT	Segundo y/o tercer trimestres
Elaboración, recopilación y entrega de materiales informativos al alumnado	Orientadoras	Segundo y/o tercer trimestres
Realización de actividades dirigidas al conocimiento de las distintas opciones académicas en la zona: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Charlas informativas. ✓ Visitas a institutos cercanos ✓ Conocimiento de la oferta educativas de la zona 	Tutor/a Orientadora ESO Profesionales externos	Segundo y/o tercer trimestres

ACTUACIONES CON RESPECTO AL PROFESORADO – POAV		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Colaborar y asesorar a los tutores/as en el desarrollo de las líneas básicas del POAP (optativas, salidas, itinerarios, estudios posteriores, ...)	Orientadoras Tutores/as	Segundo y tercer trimestre
Colaboración y asesoramiento a tutores/as de ESO en la elaboración de los consejos orientadores	Orientadora ESO Tutores/as Equipos Docentes	Segundo y tercer trimestre
Elaboración, recopilación y entrega de material informativo a los tutores/as.	Orientadora/s	Segundo y tercer trimestre

ACTUACIONES CON RESPECTO A LAS FAMILIAS – POAV		
DESCRIPCIÓN	AGENTES IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
Asesoramiento en reuniones individuales con las familias que lo soliciten personalmente en cuanto a las posibles salidas, itinerarios, optativas, ...etc. a las que pueden acceder sus hijos/as con posterioridad.	Tutores/as Orientadoras Profesionales de PT	A lo largo del curso
Asesoramiento sobre las opciones formativas del alumnado que no obtenga titulación (FPB, ESA, Prueba acceso ciclo formativo, Prueba libre obtención graduado ESO, ...)	Tutores/as Orientadora ESO Profesionales de PT	A lo largo del curso
Entrega al alumnado/familias del consejo orientador.	Tutores/as	Segundo/ Tercer trimestre
Elaboración, recopilación y entrega de materiales informativos sobre las posibles salidas, itinerarios, optativas, ...etc. a las familias	Orientadoras	Segundo y/o tercer trimestres

12. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS: EDUCACIÓN INFANTIL

	NIVELES	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	CALENDARIO			
			1er TRIM	2º TRIM	3er TRIM	POR DETERMINAR
ETAPA INFANTIL	TODOS	PROYECTO HUERTO E INVERNADERO ESCOLAR				X
	TODOS	CELEBRACIÓN DE HALLOWEEN	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA NIÑA				X
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LOS DERECHOS INTERNACIONALES DEL NIÑO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL FLAMENCO			X	
	TODOS	CELEBRACIÓN DE THANKSGIVING	X	X	X	
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA CONSTITUCIÓN	X			
	TODOS	ACTIVIDADES DE NAVIDAD	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA PAZ	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DE ST. VALENTINE'S		X		
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE ANDALUCÍA		X		
	TODOS	PARTICIPACIÓN EN CAMPAÑAS SOLIDARIAS	X	X	X	
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA TIERRA			X	
	TODOS	SEMANA DEL DEPORTE	X			
	TODOS	SEMANA INTERCULTURAL			X	
	TODOS	SEMANA DE LA CIENCIA			X	
TODOS	FESTIVAL VIRTUAL DE FIN DE CURSO			X		

13. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS: EDUCACIÓN PRIMARIA

	NIVELES	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	CALENDARIO			
			1 ^{er} TRIM	2 ^o TRIM	3 ^{er} TRIM	POR DETERMINAR
ETAPA PRIMARIA	1 ^o -2 ^o	5 ^o -6 ^o CHARLA SOBRE ACOSO ESCOLAR			X	
	5 ^o -6 ^o	PASEOS ARTE-SANOS: CAMINATA + VISITAS A MUSEOS DE MÁLAGA				X
	TODOS	PROYECTO HUERTO E INVERNADERO ESCOLAR	X	X	X	X
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA HISPANIDAD: 12 DE OCTUBRE	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DE HALLOWEEN	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DE LA NIÑA Y DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DE THANKSGIVING	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA CONSTITUCIÓN	X			
	TODOS	ACTIVIDADES DE NAVIDAD	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA PAZ		X		
	TODOS	CELEBRACIÓN DE ST. VALENTINE'S		X		
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE ANDALUCÍA		X		
	TODOS	PARTICIPACIÓN EN CAMPAÑAS SOLIDARIAS	X	X	X	
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA TIERRA				
	TODOS	SEMANA DEL DEPORTE	X			
	TODOS	SEMANA INTERCULTURAL			X	
	TODOS	SEMANA DE LA CIENCIA			X	
TODOS	FESTIVAL DE FIN DE CURSO			X		

14. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS: EDUCACIÓN SECUNDARIA

	NIVELES	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	CALENDARIO			
			1er TRIM	2º TRIM	3er TRIM	POR DETERMINAR
ETAPA SECUNDARIA	1º Y 3º	CHARLA SOBRE EL ALCOHOL Y LA ADOLESCENCIA		X		
	2º	CHARLAS SOBRE ACOSO ESCOLAR				X
	3º	PARTICIPACIÓN EN FERIA DE LA TECNOLOGÍA DE LA UMA			X	
	1º Y 3º	CHARLA SOBRE LOS RIESGOS DE INTERNET Y LAS REDES SOCIALES				X
	4º	GRAN RECOGIDA DE ALIMENTOS VIRTUAL DE BANCOSOL	X			
	4º	PARTICIPACIÓN VIRTUAL EN EL EVENTO DE "TALENT WOMAN"				X
	4º	PROYECTO INTERDISCIPLINAR: PASEOS ARTE-SANOS	X			X
	4º	CHARLA SOBRE SEXUALIDAD IMPARTIDA POR EL CENTRO DE SALUD DE LAS DELICIAS			X	
	4º	CEREMONIA DE DESPEDIDA DE ESO			X	
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA NIÑA Y DEL DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA CONSTITUCIÓN	X			
	TODOS	ACTIVIDADES DE NAVIDAD	X			
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA PAZ		X		
	TODOS	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE ANDALUCÍA		X		
	TODOS	PARTICIPACIÓN EN CAMPAÑAS SOLIDARIAS	X	X	X	
	TODOS	SEMANA DEL DEPORTE	X			
	TODOS	SEMANA INTERCULTURAL/ FESTIVAL DE MICROCORTOS "LA ROSARITO"			X	
	TODOS	SEMANA DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA			X	

15.- PROYECTO BILINGÜE Y DE MEJORA DEL INGLÉS

ACTUACIONES

- Incorporación de la figura de auxiliar de conversación, con dedicación de 1 hora semanal con cada uno de los grupos en todas las etapas.
- Evaluación interna de la competencia lingüística alcanzada por el alumnado de 6º de primaria.
- Continuación del Proyecto de Enseñanza Bilingüe en ESO.
- Designación de coordinadores del proyecto bilingüe por etapas, con objeto de consensuar actuaciones específicas por etapas y el trabajo interdisciplinar de las áreas bilingües y la asignatura de inglés.
- Talleres virtuales de formación específica para el profesorado que imparte las ANL y las clases de L2.
- Planteamiento y enfoque bilingüe de todos los eventos y actividades complementarias que se desarrollen a lo largo del curso, siempre dentro de los parámetros establecidos en el PROTOCOLO COVID del centro.
- Puesta en marcha de la plataforma virtual CAMBRIDGE EN CASA dirigida al alumnado y a las familias para contribuir al desarrollo de la competencia lingüística del alumnado en L2.
- Introducción de nuevo método en la etapa de ESO en los cursos de 1º y 3º.
- Introducción de nuevos métodos en los cursos generales de inglés dirigidos a niños y adolescentes, preparatorios para exámenes oficiales de obtención de certificados expedidos por la Universidad de Cambridge.
- Actualización del programa extraescolar de inglés para adecuarlo a la realidad del nuevo alumnado adherido al proyecto bilingüe con la implementación de un método específico en los cursos extraescolares de infantil que pasan a formar parte del programa integrado "Cambridge for Schools"
- Continuación del Plan de formación del profesorado participante en el proyecto bilingüe con el objetivo de conseguir la titulación C1 de todo el equipo que conforma el proyecto.
- Realización de exámenes oficiales de inglés, para obtención de certificados expedidos por la universidad de Cambridge con la salvedad de que dichos exámenes, dadas las circunstancias excepcionales de este curso, no se llevan a cabo en nuestro centro para garantizar las medidas de limitación de contactos establecidas en nuestro protocolo COVID.
- Asignación de aulas de referencia diferentes de acuerdo a grupos de convivencia para todas las clases de inglés extraescolar para garantizar las medidas de limitación de contactos establecidas en nuestro protocolo COVID.

CURSOS OFICIALES DE INGLÉS	NIVELES		N.º ALUMNOS	N.º DE GRUPOS
	NIÑOS	YOUNG LEARNERS- INFANTIL Y PRIMARIA	170	16
	ADOLESCENTES	KET (A2), PET (B1), FCE (B2)	75	8

REALIZACIÓN DE EXÁMENES OFICIALES DE INGLÉS CAMBRIDGE	PARA NIÑOS	NIVELES	FECHAS DE EXÁMENES
			STARTERS, MOVERS, FLYERS
	PARA ADOLESCENTES Y ADULTOS	A2 KET / B1 PET/ B2 FCE/ C1 ADVANCED	MENSUALMENTE EN TODOS LOS NIVELES Y A LO LARGO DE TODO EL AÑO A DEMANDA.

16.- PLAN LECTOR

OBJETIVOS GENERALES	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de la competencia lectora Despertar y/o afianzamiento de la afición lectora. Dedicar tiempo y actividades concretas y específicas centradas en la lectura de forma global, como forma de promover el hábito lector. Dar prioridad al desarrollo del hábito lector en los alumnos. Crear un clima lector en todo el centro, fomentando el desarrollo de actividades de fomento de la lectura como primer paso para crear lectores autónomos que disfruten con la lectura y encuentren en ella una forma de enriquecimiento personal. Despertar el compromiso social y ciudadano a través de la experiencia lectora. Orientar a las familias para ayudarles a crear hábito lector en el ámbito familiar, un ámbito privilegiado donde el afecto y la ausencia de necesarias evaluaciones facilitan la asociación de lectura y placer. Descubrir a las familias la lectura como momento de encuentro entre los miembros de la familia, fomentando la comunicación de ideas. Convertir el centro escolar en foco de cultura que irradie su proyecto en toda la comunidad 	
ACTUACIONES ESPECIALES CON EL ALUMNADO	INFANTIL	<ul style="list-style-type: none"> Teatro de guiñol Canciones Teatro infantil Disfraces con personajes de cuentos Dibujos de personajes de cuentos Biblioteca de aula
	PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> Cuenta cuentos Proyección de películas basadas en trabajos literarios Bibliotecas de aula Vistas y charlas virtuales de autores Libro viajero Actividades de animación a la lectura Lectura colectiva de títulos recomendados y realización de actividades de comprensión lectora Realización de las pruebas de comprensión lectora on-line que trabajan las destrezas PISA Lectómetros. Lecturas libres silenciosas Club de lectores Teatro con Literatura Clásica. Lectura Individual de libros Recopilación y exposición de fábulas y adivinanzas Trabajo sobre refranes
	E.S.O.	<ul style="list-style-type: none"> Recomienda-libros, con recomendaciones de libros preferidos Lecturas de libre disposición Encuentros con escritores y animaciones a la lectura (de forma virtual). Lectura colectiva de títulos recomendados y realización de actividades de comprensión lectora Lecturas libres silenciosas Participación en actividades relativas a la lectura proporcionadas por cualquier organismo
COLABORACIÓN DEL AMPA EN EL PLAN	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y difusión entre los socios de todas las campañas programadas en el centro para el Plan Lector. Cofinanciación de los talleres de animación a la lectura que suponga algún coste económico. Apoyo al club de lectores. Financiación de compra de libros. 	

17.- PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO (VER ANEXO 3)

CRITERIOS	TAREAS PREFERENTES	CALENDARIO
<ul style="list-style-type: none"> • La formación permanente del profesorado tendrá como objetivo fundamental potenciar la autonomía profesional de los equipos docentes, a fin de adecuar la práctica diaria a las nuevas exigencias que plantean los proyectos curriculares y programaciones, en un trabajo coherente y coordinado. • El eje central en todas las etapas será la integración de las competencias clave en el curriculum, concretamente, este año trabajaremos en las claves fundamentales que el profesorado necesita potenciar para fomentar el desarrollo de la competencia digital como herramienta habitual de trabajo del alumnado y del profesorado. • Del mismo modo, nos parece prioritario continuar aprendiendo y profundizando en el uso de metodologías que generen estrategias de pensamiento que contribuyan a que el alumnado recuerde, analice y valore sus propios aprendizajes. • Continuamos haciendo especial hincapié en el desarrollo de la competencia lingüística de forma lineal y transversal en todas las áreas. Se potenciará el desarrollo de esta competencia a través de proyectos interdisciplinares y de los fundamentos de la programación y evaluación por competencias, continuando con el trabajo desarrollado en cursos pasados y que pretende sentar las bases para la elaboración del PLC a medio plazo. • El profesorado que todavía no haya obtenido la titulación oficial C1 en inglés requerida para garantizar la continuación de nuestro proyecto bilingüe en el centro, podrá continuar su formación subvencionada por la Entidad Titular fuera del marco del horario de formación establecido para este curso escolar. • Se ha elaborado un plan completo de desarrollo de la competencia digital, teniendo en cuenta las dificultades detectadas en el curso pasado durante el período de confinamiento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Implantación de metodologías docentes activas y centradas en el estudiante basadas en el trabajo cooperativo y por Proyectos utilizando plataformas virtuales: GOOGLE CLASSROOM y BLINKLEARNING. • Planificación pedagógica del docente. • Incorporación de la competencia digital para garantizar el uso responsable de la tecnología en colaboración con las familias. • Según las exigencias y necesidades de cada profesor/a, participar en cursos, jornadas, seminarios..., organizados por el CEP, FOREM, CECE, CAMBRIDGE ENGLISH, etc. • Formación personalizada para obtención de los títulos oficiales en inglés, para asegurar la continuidad del Proyecto Bilingüe • Plan de Formación específico para el profesorado elaborado de forma consensuada y conjunta con todos los colegios de la Fundación Unicaja en colaboración con la Editorial Anaya: LA ESCUELA EN DIGITAL en el que, cada docente según su propio nivel de competencia digital podrá iniciarse, avanzar o profundizar en el uso de herramientas prácticas que le permitan incorporar la digitalización en sus programaciones didácticas de forma integrada. • Se trabajarán tres aspectos fundamentales: SELECCIONAR LA TECNOLOGÍA ADECUADA A CADA ETAPA DISEÑAR IMPARTIR Y EVALUAR CLASES VIRTUALES GUIAR A LAS FAMILIAS EN LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE DIGITAL. 	<ul style="list-style-type: none"> • La metodología elegida permite una flexibilidad personal determinada por el nivel de competencia digital de partida de cada docente. • Se facilitará el acceso al material que estará alojado en una plataforma y se organizarán encuentros virtuales de corta duración para resolución de dudas. El calendario de dichos encuentros se facilitará al inicio de cada trimestre. (se adjunta calendario del primer trimestre) • Se adjunta el plan completo del proyecto: LA ESCUELA EN DIGITAL.

18.- COLABORACIÓN CON ENTIDADES E INSTITUCIONES

CENTRO DE SALUD DE LAS DELICIAS	AYUNTAMIENTO DE MÁLAGA	FUNDACIÓN BANCARIA UNICAJA	ASOCIACIONES QUE TRABAJAN CON ALUMNADO CON NEAE	OTROS
<ul style="list-style-type: none"> • Campaña de Higiene buco-dental entre los alumnos/as de 1º de Primaria. • Vacunación contra la hepatitis B entre los alumnos/as de 6º de Primaria. • Programa de E. Sexual para alumnos/as de E. Secundaria. 	<p>Se llevarán a cabo únicamente aquellas actividades que garanticen el cumplimiento de las normas de limitación de contactos, preferentemente al aire libre y siempre guardando las distancias y medidas de seguridad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pendientes de determinar las actividades concedidas para este curso escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en todas aquellas actividades culturales, educativas y sociales que se promuevan y difundan a través de nuestra entidad titular, Fundación Bancaria Unicaja. • Participación en proyecto: ARTE-SANO 	<ul style="list-style-type: none"> • EQUIPO SIDI: Centro integral infantil y juvenil que presta servicios de atención temprana e intervención infantil: • ASOCIACIÓN APA: Asociación que orienta su intervención a la población con TEA <p>Planes de apoyo individual mediante la intervención de la figura del maestro-sombra</p>	<ul style="list-style-type: none"> • DIARIO SUR • PROYECTO HOMBRE: "PLAN DE PREVENCIÓN EN DROGODEPENDENCIA" • FUNDACIÓN ALCOHOL Y SOCIEDAD • FUNDACIÓN ADOLESCENCIA Y TÚ

NOTA: Debido a las medidas de limitaciones de contactos en aplicación del PROTOCOLO de prevención frente al COVID, en este curso las colaboraciones con otras entidades serán puntuales, en muchos casos con intervenciones virtuales y siempre de acuerdo a la normativa vigente, según proceda. Se ha suspendido el programa de PRACTICUM en el centro salvo casos excepcionales, previamente autorizados por nuestra Entidad Titular.

19. PROYECTOS PEDAGÓGICOS

PROYECTO	AMBITO DE APLICACIÓN	OBJETIVOS Y ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	PROFESORES RESPONSABLES
INVERNADERO Y HUERTO ESCOLAR	ALUMNADO DE PRIMARIA E INFANTIL	<p>Este proyecto se enmarca dentro de las actuaciones que persiguen el desarrollo de los ODS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plantación de semillas y cuidado de las plantas durante su proceso de crecimiento. • Exposición de plantas y frutos a todo el alumnado del Centro. • Recogida de frutos del huerto y fomento de la nutrición saludable • Venta de plantas con fines solidarios en apoyo, fundamentalmente de la asociación HÉROES DE LA ESCUELA y de otras campañas solidarias llevadas a cabo en el centro. • Visitas didácticas para los alumnos 	TODO EL CURSO	PROFESORADO DE INFANTIL Y PRIMARIA
TALLER DE CREACIÓN AUDIOVISUAL	ALUMNADO DE ESO	Incorporación de las tecnologías de la comunicación audiovisual para el fomento de los valores	TODO EL CURSO	PROFESORES DE LA ASIGNATURA DE LIBRE CONFIGURACIÓN "CREACIÓN AUDIOVISUAL"
PROYECTO "SOMOS SOLIDARIOS" CAMPAÑAS SALIDARIAS	TODA LA COMUNIDAD ESCOLAR	<p>PARTICIPACIÓN EN DIFERENTES CAMPAÑAS SOLIDARIAS QUE EN ESTE CURSO SE ADAPTARÁN PARA CONVERTIRLAS EN CAMPAÑAS DE RECAUDACIÓN DE FONDOS DE FORMA VIRTUAL PARA APOYAR A DIFERENTES INSTITUCIONES:</p> <p>GRAN RECODIGA DE BANCOSOL HÉROES DE LA ESCUELA SAVE THE CHILDREN</p>	TODO EL CURSO	TODOS EL PROFESORADO Y AMPA
PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE ALUMNOS CON TEA	PROFESORADO DE INFANTIL Y PRIMARIA, ALUMNADO Y FAMILIAS	<ul style="list-style-type: none"> • Reflexión y toma de decisiones. • Acompañamiento en el aula de la atención temprana. • Organización de Recursos de Apoyo • Acompañamiento a personas con autismo 	TODO EL CURSO	EQUIPO DE PROFESORES SIDI DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.

PROYECTO	AMBITO DE APLICACIÓN	OBJETIVOS Y ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	PROFESORES RESPONSABLES
"ESCUELA DE PADRES Y MADRES" PROYECTO DE FORMACIÓN DE PADRES Y MADRES	PADRES/MADRES DE INFANTIL, PRIMARIA Y ESO	<ul style="list-style-type: none"> Charlas y módulos de formación de temas educativos graduados por edades/intereses PROYECTO: LA ESCUELA EN DIGITAL (ANEXO 3): Talleres online que serán programados trimestralmente y que van dirigidos a las familias con hijos/as de diferentes edades con el objetivo de desarrollar diferentes competencias de forma práctica y experimental. 	TODO EL CURSO	COORDINACIÓN PEDAGÓGICA DE FUNDACIÓN UNICAJA Y DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN
SEMANA DEL DEPORTE	TODA LA COMUNIDAD ESCOLAR	<p>En este curso se adaptarán las actividades para que se puedan realizar a nivel de grupos de convivencia y de forma paralela en las diferentes etapas y niveles con un programa adaptado y siempre con el objetivo de desarrollar en el alumnado el fomento de los hábitos saludables, enfocándonos en la importancia que ha tenido durante el confinamiento y que sigue teniendo actualmente, la práctica del deporte y el ejercicio físico y el llevar una dieta saludable para hacer frente a la pandemia. Se podrán realizar algunas de las siguientes actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> Juegos y gymkanas a nivel de grupos de convivencia y de grupos clase para conformar equipos para alcanzar un objetivo común de forma consensuada por ciclo y/o nivel. Fomento del espíritu de colaboración entre el alumnado. Valoración del trabajo en equipo y el esfuerzo común para alcanzar un objetivo. Fomento de la actividad física y prevención del sedentarismo a base de actividades de lúdicas alternativas. 	DEL 22 AL 26 DE MARZO DE 2021	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA

PROYECTO	ÁMBITO DE APLICACIÓN	OBJETIVOS Y ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	PROFESORES RESPONSABLES
SEMANA INTERCULTURAL	TODA LA COMUNIDAD ESCOLAR	<p>En este curso se adaptarán las actividades para que se puedan realizar a nivel de grupos de convivencia y de forma paralela en las diferentes etapas y niveles con un programa adaptado y siempre con el objetivo de desarrollar en el alumnado el fomento de la lectura y el acercamiento a diferentes manifestaciones culturales, enfocándonos en la importancia que ha tenido durante el confinamiento y que sigue teniendo actualmente, la cultura como medio de manifestación de la libertad creativa y como fórmula alternativa de ocio, necesaria para el equilibrio personal y emocional para hacer frente a la pandemia. Se podrán realizar algunas de las siguientes actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Representaciones teatrales o recitales de poesía en el marco de los grupos de convivencia que se compartirán de forma virtual con el resto del alumnado y las familias. • Animaciones a la lectura y encuentros con autores online. • Mesas redondas y debate sobre obras literarias y del patrimonio cultural. • Visitas a lugares de interés cultural, siguiendo el PROTOCOLO COVID • Exposiciones de trabajo del alumnado • Desarrollo de proyectos colaborativos de investigación sobre diferentes países y culturas utilizando como referencia fundamental los países de habla inglesa y francesa. 	DEL 19 AL 23 DE ABRIL DE 2021	PROFESORADO DE INFANTIL, PRIMARIA Y DEPARTAMENTOS AMBITOS DE COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA, CIENCIAS SOCIALES, CULTURALES Y ARTÍSTICAS
CLUB MATEMÁTICO	ALUMNADO DE SECUNDARIA	<p>En este curso se continuará trabajando con el alumnado que demuestra mayor interés por las matemáticas a través de un Club donde se realizarán encuentros virtuales y se adaptarán las actividades a la situación actual. El club matemático tiene como objetivos fundamentales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estimular el estudio de las Matemáticas y el desarrollo de talentos en esta área. • Promover el estudio de las Matemáticas de forma creativa, alejándose del estudio tradicional que promueve la memorización y mecanización, y buscando desarrollar el razonamiento y la imaginación del alumnado. • Aprender técnicas de resolución de problemas. <p>Preparar la participación del alumnado en diferentes concursos matemáticos a lo largo del curso.</p>	TODO EL CURSO	DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICAS

PROYECTO	ÁMBITO DE APLICACIÓN	OBJETIVOS Y ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	PROFESORES RESPONSABLES
SEMANAS DE LA CIENCIA Y DE LA TECNOLOGÍA	TODA LA COMUNIDAD ESCOLAR	<p>En este curso se adaptarán las actividades para que se puedan realizar a nivel de grupos de convivencia y de forma paralela en las diferentes etapas y niveles con un programa adaptado y siempre con el objetivo de concienciar al alumnado de la importancia de la ciencia y de la investigación en el campo de la medicina para hacer frente a la pandemia y en general dentro del marco de los ODS para erradicar la pobreza, proteger el planeta y asegurar la prosperidad para todos como parte de una nueva agenda de desarrollo sostenible. Se podrán realizar algunas de las siguientes actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ferias virtuales de presentación de los proyectos de investigación realizados por el alumnado entre grupos de convivencia • Demostraciones y presentaciones didácticas y de carácter audiovisual que podrán ser compartidos de forma virtual con otros grupos de convivencia y con las familias. 	DEL 17 AL 21 DE MAYO DE 2021	DEPARTAMENTOS DE CIENCIAS Y DE TECNOLOGÍA

20.- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DEL CENTRO

Tras analizar la actual situación sanitaria, desde nuestra Entidad Titular se ha tomado la determinación de lanzar una oferta provisional para este trimestre que pretende dar respuesta a las necesidades de conciliación familiar que sabemos son necesarias. Somos conscientes de que esta oferta puede no satisfacer las expectativas de diversidad que muchas familias esperan y para nosotros tampoco ha sido fácil renunciar al programa de actividades que con tanto éxito y aceptación hemos venido llevando a cabo en los últimos tres años; sin embargo, queremos actuar de la manera más responsable ante las actuales circunstancias sanitarias y estamos seguros de que una vez superada esta crisis, podremos volver a retomar nuestro proyecto con la misma ilusión y dedicación.

ACTIVIDAD	GRUPOS	HORARIO	ALUMNADO	UBICACIÓN
GIMNASIA RÍTMICA	2	Martes y jueves de 16:00 a 19:00 h.	INFANTIL, PRIMARIA Y ESO	POLIDEPORTIVO En este curso esta actividad se realizará al aire libre
INGLÉS INFANTIL	5	Lunes y miércoles de 15:15 a 16:00 y martes y jueves de 15:15 a 17:30	INFANTIL	AULAS 1 A-B DEL EDIFICIO PRINCIPAL Y AULAS DE LA 2ª PLANTA DEL EDIFICIO DE INFANTIL
INGLÉS CAMBRIDGE	19	De lunes a jueves de 14:15 a 19:00	PRIMARIA Y SECUNDARIA	DISTRIBUCIÓN DE AULAS SEGÚN GRUPOS DE CONVIVENCIA (ver anexo PROTOCOLO COVID)

21. PLANIFICACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS Y ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO: COMEDOR ESCOLAR			
Horario semanal			
TODOS LOS DÍAS LECTIVOS DEL CURSO ENTRE LAS 14:00 Y LAS 15:50 SERVICIO EN 3 TURNOS RESPETANDO GRUPOS DE CONVIVENCIA ESCOLAR (VER PROTOCOLO COVID)			
COORDINA	FINANCIA	N.º ALUMNOS/AS DEL CENTRO	RESPONSABLES
DANIEL REINA REINA	Participantes	315	EQUIPO DE 20 MONITORES/AS

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO: AULA MATINAL / AULA DE TARDE			
Horario semanal			
TODOS LOS DÍAS LECTIVOS DEL CURSO ENTRE LAS 7:30 A 9:00 (AULA MATINAL) TODOS LOS DÍAS DEL CURSO ENTRE LAS 13:40 Y LAS 15:30 (AULA DE TARDE) SERVICIO DISTRIBUIDO POR AULAS SEGÚN GRUPOS DE CONVIVENCIA Y DE ACUERDO A HORARIO FLEXIBLE DE ENTRADAS DEL ALUMNADO (VER PROTOCOLO COVID)			
COORDINA	FINANCIA	N.º ALUMNOS/AS DEL CENTRO	RESPONSABLES
FRANCISCO R. GARCÍA PANIAGUA	Participantes	125	EQUIPO DE 11 MONITORES/AS

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO: ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES (GIMNASIA RÍTMICA)			
Horario semanal			
DE OCTUBRE A MAYO MARTES Y JUEVES DE 16:00 A 19:00			
COORDINA	FINANCIA	N.º ALUMNOS/AS DEL CENTRO	RESPONSABLES
EVA M ^a SÁNCHEZ CASTILLO	Participantes	25	1 MONITORA

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO: INGLÉS CAMBRIDGE (INFANTIL-PRIMARIA-SECUNDARIA)			
Horario semanal			
DE OCTUBRE A MAYO DE LUNES A JUEVES: ENTRE LAS 14:15 Y LAS 19:00			
COORDINA	FINANCIA	N.º ALUMNOS/AS DEL CENTRO	RESPONSABLES
EVA M ^a SÁNCHEZ CASTILLO	Participantes	245	EQUIPO DE 9 PROFESORES/ AS